

Beleidsplan

HERVORMDE GEMEENTE MONTFOORT

2023 – 2027 (januari)

INHOUDSOPGAVE

Inleiding	3
<i>Beleidsplan Hervormde Gemeente te Montfoort</i>	4
1. <i>De Christelijke Gemeente vanuit Bijbels perspectief</i>	4
2. <i>Profielchets van de Hervormde Gemeente te Montfoort</i>	5
3. <i>Het profiel in de praktijk</i>	8
3.1. De Gemeente	8
3.2. De kerkenraad	8
3.3. De predikant	9
3.4. De prediking	9
3.5. De kerkdiensten	9
3.6. Huwelijks- en rouwdiensten	11
3.7. De Sacramenten	13
3.6. Catechese en toerusting	14
3.7. Verenigingsleven	16
3.8. Pastoraat	17
3.9. Gemeentegids, Activiteitenkalender, Website, ANBI	20
4. <i>Zending en evangelisatie</i>	21
4.1. Missionair zijn	21
4.2. Evangelisatie	21
4.3. Zending in het buitenland	21
Beleidsplan Diaconie	21
1. <i>Visie op diaconaal handelen</i>	22
2. <i>Toetsing</i>	22
3. <i>Intern beleidsplan diaconie</i>	22
3.1. Collecten	22
3.2. Diaconale vergadering	22
3.3. Administratie	23
3.4. Onroerend goed	23
3.5. Diaconaal huisbezoek	23
3.6. Collecte- en giftenrooster	23
3.7. Besteding diaconale gelden	24
3.8. Zieken- en bejaardenbezoek	24
3.9. Kerktelefoon	24
4. <i>Bibliotheek</i>	24
5. <i>Begroting, Jaarrekening en Verantwoording</i>	24
5.1. Begroting en Jaarrekening	25
5.2. Voorlichting over het diaconaat aan de gemeente	25
Beleidsplan College van Kerkrentmeesters	26
1. <i>Kerkgebouw</i>	26
1.1. Beleidsuitgangspunt	26
1.2. Beleidsuitgangspunt onderhoud kerkgebouw	26
1.3. Orgel	26
1.4. Verzekeringen kerkgebouw	27
1.5. Kerkgebruik voor andere doeleinden	27
1.6. Gebruik kerkplein door derden	27
1.7. Gezamenlijk gebruik met Hersteld Hervormde Gemeente te Montfoort	27
2. <i>Rehoboth</i>	27
2.1. Beleidsuitgangspunt gebruik Rehoboth	27
2.2. Beleidsuitgangspunt onderhoud Rehoboth	28
2.3. Verzekering Rehoboth	28
2.4. Gebruik Rehoboth voor andere doeleinden	28
3. <i>Pastorie</i>	28
3.1. Beleidsuitgangspunt gebruik pastorie	28
3.2. Beleidsuitgangspunt onderhoud pastorie	28
3.3. Verzekering pastorie	28
4. <i>Kosterswoning</i>	28

4.1. Beleidsuitgangspunt gebruik kosterswoning	28
5. <i>Personeelsbeleid</i>	29
5.1. Beleidsuitgangspunt personeel CvK	29
5.2. Predikant	29
5.3. Pastoraal medewerker/catecheet.....	29
5.4. Kosteners	29
5.5. Organisten	30
6. <i>Bibliotheek</i>	30
7. <i>Financiën lange termijn</i>	30
7.1. Beleidsuitgangspunt financiën lange termijn	31
7.2. Geldwerving	31
7.3. Beheer en administratie	31
7.4. Begroting, Jaarrekening en Verantwoording	31
7.5. Voorlichting aan de Gemeente over het gevoerde beleid door CvK.....	31
Bijlagen.....	32
Bijlage I	32
<i>Bijlage II</i>	33
<i>Bijlage III</i>	36

INLEIDING

In dit beleidsplan van de Hervormde Gemeente te Montfoort is gepoogd om vanuit Schrift en belijdenis een typering te geven van de christelijke gemeente vanuit Bijbels perspectief. Daarna is een *profiel* gegeven van onze gemeente, die voorts is uitgewerkt in de *praktijk* van ons gemeente-zijn.

Tevens zijn de structuren van diaconie en het College van Kerkrentmeesters uiteengezet, zodat er duidelijkheid wordt verschaft over het financiële beleid.

Het beleidsplan is bedoeld om de onderlinge afspraken vast te leggen en daar zodoende de gemeente een overzicht van te geven. Een beleidsplan komt natuurlijk niet in de plaats van het gezonde verstand of van het hart en komt zeker niet in plaats van Gods Woord.

Beleidsplan of geen beleidsplan – ieder gemeentelid is in de eerste plaats liefde en gehoorzaamheid verschuldigd aan de Heere Jezus. Zijn woord, Zijn wet gaat boven alles. De samenvatting van de wet luidt, dat wij God boven alles zullen liefhebben, en de naaste als onszelf. Wie daarnaar leeft, bouwt mee aan Gods gemeente.

Ook in onze gemeente gaat het Evangelie van Jezus Christus nog door, van geslacht tot geslacht. Laat ons dan de talenten van God, in genade ontvangen, gebruiken tot opbouw van Zijn gemeente. Weest eensgezind onder elkaar, draagt zorg voor elkaar. Laat uw oog oprecht zijn, want het oog is de lamp van het lichaam. "Als dan uw oog oprecht is, zal heel uw lichaam verlicht zijn". (Mattheüs 6:22).

Het is onze wens dat de Heere de bezinning op het gemeente-zijn wil zegenen tot welzijn van de gemeente, tot uitbreiding van Zijn Koninkrijk en tot eer van Zijn Naam.

BELEIDSPLAN HERVORMDE GEMEENTE TE MONTFOORT

1. DE CHRISTELIJKE GEMEENTE VANUIT BIJBELS PERSPECTIEF

De Heilige Schrift reikt een kader aan om de christelijke gemeente in de gewenste situatie te typeren. Enkele belangrijke aspecten van gemeentelieven worden hieronder uitgewerkt. In het vervolg van het beleidsplan voegen wij onszelf naar dit Bijbelse kader.

De gemeente is een volk. De apostel Petrus (1 Petr. 2:11) typeert dit volk als "bijwoners en vreemdelingen". Kennelijk denkt hij dan aan een groep mensen, en niet een gebouw, preekplek of organisatie. De gemeente is het volk van God. God de Vader heeft dit volk geadopteerd als Zijn gezin (Ef. 1:5; 2 Kor. 6:18) en Jezus Christus Zijn Zoon heeft dat volk verlost met Zijn verzoenende dood en opstanding (Ef. 1:7; Openb. 5:9-10). Sinds Pinksteren spreken we van het volk van God van het nieuwe verbond, om de verbondenheid aan- en het onderscheid met Israël als volk van God te duiden.

Door het de verkondiging van het Evangelie roept God Zijn gemeente "uit de duisternis tot Zijn wonderbaar licht". Wie door Gods genade gehoor geeft aan Zijn roeping, door zich af te keren van zonde en het geloof in Jezus Christus, behoort Gods volk (1 Petr. 2:9-10), Zijn gemeente.

De gemeente is tegelijkertijd meer dan een volk, alhoewel nooit minder. De gemeente is een volk dat ergens lokaal samenkomt (1 Kor. 1:2; Mt. 18:20). Wij noemen de fysieke samenkomst op de eerste dag van de week 'de eredienst'. In de eredienst stelt de lokale gemeente zich onder de verkondiging van Gods Woord. Ze zingt de Psalmen tot God (Ef. 5:19), bidt voor elkaar en de wereld, bedient de twee sacramenten in gehoorzaamheid aan Jezus, en geeft haar gaven ten behoeve aan de armen en de voortgang van de eredienst.

De lokale gemeente samenkomst vertoont verschillende karaktertrekken. Allereerst bestaat ze voor de verheerlijking van God (Ef. 1:12; 3:32). Als tweede hecht ze zich aan het gezaghebbende Woord, Jezus Christus het vleesgeworden Woord en het door de Geest geïnspireerde Woord (2 Tim. 3:15-17). Als derde functioneert de gemeente als Lichaam van Christus en daarom gehoorzaamt ieder lid aan haar roeping in het Lichaam en erkent het dat het niet zonder de ander kan (1 Kor. 12). Concreet door elkaar lief te hebben, zoals Christus ons liefgehad heeft (Joh. 13:34-35), elkaar te vergeven, zoals God in Christus ons vergeeft (Ef. 4:32), te zorgen voor elkaar (1 Kor. 12:25), elkaar te onderwijzen (Kol. 3:16), elkaars lasten te dragen (Gal. 6:2), op elkaar te letten en aan te sporen tot liefde, goede werken en de onderlinge bijeenkomst (Hebr. 10:24-25), etc. Als vierde is de gemeente belijdend (1 Tim. 3:15-16), omdat ze zonder deze belijdenis niet zalig kan worden (Rom. 10:9-10). Verder is de gemeente evangeliserend (Joh. 20:21; Mt. 28:18-20) en "doet ze goed aan allen" (Gal. 6:10). Tot slot is ze in haar lokale en ruimtelijke vorm als "bijwoner en vreemdeling" slechts tijdelijk. Tot de dag dat Christus haar "in heerlijkheid voor Zich zou plaatsen, een gemeente zonder smet of rimpel of iets dergelijks" (Ef. 5:27) bij Zijn wederkomst.

Dat laatste bepaalt ons bij het gegeven dat de gemeente in haar lokale en aardse vorm nog onderweg is. Ze is nu nog niet zonder "smet of rimpel". Vanuit de gelijkenis van Jezus over het Koninkrijk leren we dat er in de praktijk van de gemeente onkruid tussen het tarwe opgroeit; dat er goede en slechte vissen samenkomen (Mt. 13). Nu valt het Koninkrijk van God niet samen met de gemeente, maar de gemeente maakt er wel deel vanuit en vertoont daarom ook die overeenkomende patronen van gemixt-zijn.

Mede daarom, maar ook in algemene zin tot toerusting en opbouw, heeft Christus Zijn gemeente toegerust met Geestes gaven: de ambten (Ef. 4:11-12; 1 Kor. 12:28-30). Daarom heeft de gemeente een herder en leraar, maar ook ouderlingen. Zij zien toe op leer en leven en hanteren de tucht waar nodig. Diakenen dragen zorg voor de armen en hulpbehoevenden. Niet minder deelt ieder levend gemeentelid in de verscheidenheid aan gaven van de Geest (Rom. 12:6-8).

2. PROFIELSCHETS VAN DE HERVORMDE GEMEENTE TE MONTFOORT

Onze Hervormde Gemeente maakt deel uit van ring Woerden binnen de Classis Utrecht van de 'Protestantse Kerk in Nederland'. De gemeente kan geplaatst worden in de Hervormd-Gereformeerde modaliteit binnen deze kerk. Dat houdt onder meer in dat binnen het gemeentelven een centrale plaats wordt toegekend aan een Schriftuurlijk-bevindelijke¹ prediking in de beide zondagse erediensten en de christelijke gedenkdagen. De Bijbel is voor ons het onfeilbaar Woord van God, gezaghebbend en normatief voor leer en leven.

In de beide sacramenten, te weten de bediening van het Heilig Avondmaal en de bediening van de Heilige Doop belijdt de gemeente de gemeenschap met Christus en met elkaar en de verbondstrouw van God.

De gemeente acht zich gebonden aan de Heilige Schrift en de daarop gebaseerde drie bijzondere belijdenisgeschriften van de kerk - de zogenoemde Drie Formulieren van Enigheid - namelijk de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels. De gemeente belijdt het algemeen ongetwijfeld Christelijk geloof zoals neergelegd in de drie algemene belijdenisgeschriften van de kerk, namelijk de Apostolische Geloofsbelijdenis, de Geloofsbelijdenis van Nicea en de Geloofsvorm en Bekentenis van Athanasius. De gemeente wil staan in de traditie van de Reformatie en trouw zijn aan de belijdenis van de vaders.

Grondslagen van het gemeente zijn

Hieronder volgt de concretisering van de grondslag van onze gemeente, die binnen de 'Protestantse Kerk in Nederland' een Hervormde gemeente wenst te blijven. Deze grondslag kan onder geen beding worden gewijzigd door besluiten van meerdere ambtelijke vergaderingen van de Kerk of van de Overheid. Deze concretisering laat zien hoe wij als Hervormde gemeente in de 'Protestantse Kerk in Nederland' willen (blijven) staan, waarop wij acht geven en waaraan wij vasthouden.

Door het Samen-op-weg-proces zijn we als Hervormde Gemeente te Montfoort op een weg gebracht die door ons niet is begeerd. Wij zijn ook tegen het genomen fusiebesluit van 12 december 2003, en herkennen in voornoemd proces en fusie geen gestalte van belijdenis van zonden en verootmoediging. Tegelijkertijd belijden wij dat wij delen in de schuld van de kerk. We weten ons geroepen om te zoeken naar eenheid en samenwerking waar dat mogelijk is, op grond van Schrift en belijdenis.

Wij geven bij deze aan, waarop wij de kerk aanspreken en waarop wij door de kerk aangesproken willen en mogen worden.

1. Als gemeente belijden wij, met Gods hulp acht te zullen geven en vast te houden aan de zuivere prediking van het Evangelie, de zuivere bediening van de sacramenten, het bestraffen van de zonden, ons in alle dingen te richten naar het onfeilbare Woord van God, waarbij wij alles wat hiermee in strijd is verwerpen.
2. De volkomen leer der zaligheid vinden wij in de gereformeerde belijdenisgeschriften van de Reformatie – de zogenoemde Drie Formulieren van Enigheid – te weten de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels (ook wel genoemd 'De Vijf Artikelen tegen de Remonstranten'). Verder is dit vervat in de drie oecumenische belijdenisgeschriften, te weten de Apostolische Geloofsbelijdenis, de Belijdenis van Nicea en de Geloofsvorm en Bekentenis van Athanasius. Met Gods hulp zullen wij weerspreken en weren al wat in strijd is met dit belijden.
3. Als kerk, geboren uit de gereformeerde tak van de Reformatie, aanvaarden wij niet zonder meer de onveranderde Augsburgse Confessie, noch de Catechismus van Luther. Verder verwerpen wij de Konkordie van Leuvenberg en de Barmer Thesen.

¹ Met bevindelijk bedoelen wij de persoonlijke doorleving van Gods Woord in ons hart en de uitleving ervan in de praktijk van het christenleven.

4. Als gemeente belijden wij dat de Heilige Doop een instelling is van Jezus Christus om ons en ons nageslacht Zijn Verbond te verzegelen. Daarom behoren de kleine kinderen van de gemeente als erfgenamen van het Rijk Gods en van Zijn Verbond gedoopt te wezen. Wij houden vast aan het klassieke (hertaalde) doopformulier wat deel uitmaakt van de zogenoemde "Liturgische formulieren uit de gereformeerde traditie".
5. Als gemeente belijden wij dat het Heilig Avondmaal een instelling is van Jezus Christus, die Hij alleen heeft ingesteld voor Zijn gelovigen. Wij willen dan ook in beginsel alleen diegenen toelaten die belijdend lid zijn van onze gemeente. Verder vermanen wij alle ongelovigen en hen die weten dat zij met aanstootgevende zonden besmet zijn, zich van de Tafel des Heeren te onthouden, zolang zij zich niet bekeren. Wij houden vast aan het klassieke (hertaalde) Avondmaalsformulier, wat deel uitmaakt van de zogenoemde "Liturgische formulieren uit de gereformeerde traditie". Met Gods hulp zullen wij tegenstaan en weren allen die de heilige sacramenten misbruiken of verachten.
6. Als gemeente belijden wij dat tot ambtsdragers van de gemeente – zowel ouderlingen als diakenen – door wettige verkiezing geroepen en bevestigd dienen te worden mannenbroeders, zijnde belijdende leden van onze gemeente. De gemeente wordt gediend door de drie ambten: 1) dienaar van het Woord, zijnde de herder van de gemeente, 2) ouderling of opziener van de gemeente en 3) diaken. Wij staan afwijzend tegenover de vrouw in het ambt.
7. Als gemeente belijden wij dat het huwelijk tussen man en vrouw een instelling van God is en als zodanig heilig gehouden dient te worden. Alternatieve samenlevingsvormen zijn onbijbels en daarom censurabel. De kerkenraad zal op Bijbelse wijze tucht uitoefenen over hen die deze instelling van God ontcrachten. Daarom zullen wij personen van hetzelfde geslacht niet in hun verbintenis kerkelijk bevestigen. Ook kunnen wij in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift geen huwelijk bevestigen van man en/of vrouw die geen lid is/zijn van de kerk, vergelijk 2 Korinthe 6.
8. Als gemeente belijden wij dat zodanige mannen als kandidaat tot de heilige dienst toegelaten en bevestigd dienen te worden, die, staande op de in dit schrijven verantwoorde grondslag, de kerk wensen te dienen met het Evangelie van Jezus Christus. Over de prediking het volgende:
 - a. De kerkenraad neemt met overtuiging haar plaats in de Protestantse Kerk in Nederland in. Met alle zorgen die zij heeft zal zij het goede voor deze kerk zoeken. Omwille van het geweten kunnen wij haar niet verlaten
 - b. De kerkenraad is dankbaar voor de prediking zoals we die hebben. Daar staat zij bewust voor en deze wil zij ook handhaven en bewaren voor de toekomst.
9. Als kerkenraad stemmen wij in met de verklaring die de Generale Synode heeft aangereikt (zie bijlage I) en staan wij achter de inhoud van het Convenant van Alblasterdam, dat gesloten werd in de periode voorafgaand aan de kerkfusie in 2004 en wat geacht wordt integraal deel uit te maken van dit beleidsplan (zie bijlage II).

Belangrijke aspecten van het gemeente zijn

Door de ontwikkelingen van de Nederlandse taal is de verstaanbaarheid van de Statenvertaling (SV) zodanig afgenomen dat ten behoeve van een goed begrip van de Heilige Schrift, aanpassing noodzakelijk wordt geacht. De kerkenraad heeft daarom in het verleden besloten om op termijn in de erediensten de Herziene Statenvertaling (HSV) te gaan gebruiken. De effectivering van dit besluit is de invoering van de Herziene Statenvertaling in de erediensten in het tijdsbestek van dit beleidsplan; in de middagdiensten vanaf 1 juli 2023 en ook in de ochtenddiensten vanaf 1 maart 2024. In de tijd hiertussen zullen door de voorlezer woorden die in onbruik zijn geraakt of door de tijd een andere betekenis hebben gekregen, worden vervangen. Hiervoor zal gebruik gemaakt worden van de woorden die door de 'Bijbel met uitleg' (Uitgeverij: De Banier te Apeldoorn) worden aangereikt. Gastpredikanten behouden de vrijheid om de Statenvertaling te gebruiken. Op catechisaties, verenigingen en kringen wordt de HSV ook gebruikt.

Het is het uitdrukkelijke verlangen van de kerkenraad dat het (1) gebruik van de HSV zal leiden tot het beter begrijpen van hetgeen wij lezen, (2) dat we in deze verandering als gemeente door de Heilige Geest met elkaar verbonden blijven en (3) dat de inhoud van de prediking gelijk blijft. De Bijbel wordt steeds minder gelezen, onder andere omdat mensen de Statenvertaling niet begrijpen. Elke dag dienen wij uit de Bijbel te lezen, in een begrijpelijke en verstaanbare vertaling. Dat was het standpunt van de Statenvertalers in de zeventiende eeuw en is de basis voor dit besluit van de kerkenraad. Laten wij in allerlei verbanden dan ook elkaar ertoe aansporen de Bijbel elke dag te lezen, biddend om de werking van Gods Geest.

Als liturgie volgen wij de klassieke orde van dienst waarbij de nadruk ligt op de Woordverkondiging. De Belijdenisgeschriften (zie art. 2.1) en de 'Liturgische formulieren uit de Gereformeerde traditie' acht de gemeente van grote waarde. Vanaf 1 maart 2024 zal de 'hertaling' van de liturgische formulieren gebruikt worden.

De catechese is vooral gericht op het onderwijs van de Schrift en de belijdenisgeschriften als voornoemd. Na afloop van het catechisatie seizoen worden de catechisaties binnen de kerkenraad geëvalueerd.

Het diaconaat richt zich op de mens-in-nood, zowel in de Gemeente als daarbuiten.

Hoewel het pastoraat overwegend ambtelijk en door de pastoraal medewerker wordt uitgevoerd, kent de gemeente ook zogenoemde 'bezoekdames' en 'bezoekbroeders'. Ook aan de evangelisatiecommissie kunnen pastorale taken worden toegekend. De kerkenraad draagt er zorg voor dat het pastoraat uit deze verschillende invalshoeken op elkaar wordt afgestemd.

Wij proberen de rand- en buitenkerkelijken te bereiken met het evangelie en bij de erediensten te betrekken. Verder is er betrokkenheid bij zending- en evangelisatieprojecten. Voorts komt het missionair zijn in hoofdstuk 4 uitgebreider aan de orde.

De gemeente telt ongeveer 169 belijdende leden en ongeveer 443 doopleden. Gemiddeld worden de diensten bezocht door ongeveer 200 personen. De gemeente beschikt over een monumentaal gebouw dat plaats biedt aan circa 700 kerkgangers.

Als kerk/gemeente onderkennen we het grote belang van christelijk onderwijs aan onze kinderen. De voor de vorming en opvoeding waardevolle drieslag 'gezin/kerk/school' komt daarin tot uitdrukking. Daarom stimuleren we de ouders om voor hun kinderen christelijk onderwijs te zoeken dat aansluit bij prediking en levensstijl zoals die door ons wordt voorgestaan. We zijn dankbaar dat er zulke scholen in onze stad en omgeving zijn en we willen dan ook nauwe banden onderhouden met hen. Dat komt onder meer tot uitdrukking in periodiek deelnemen aan overleg dat door de scholen voor kerkenraden wordt georganiseerd en ook heeft het onderwijs een plaats in de voorbede tijdens de kerkdiensten en jaarlijks worden 2 collecten gehouden voor de plaatselijke basisschool 'Het Kompas'. Minstens één keer per jaar wordt bezinning op het schoolonderwijs aan onze kinderen geagendeerd op de kerkenraadsvergadering. Wij zien het als onze opdracht om te streven naar samenwerking en eenheid met gemeenten die op dezelfde grondslag staan van schrift en belijdenis. Wij beschouwen deze gemeenten als deel van het lichaam van Christus en het is Christus Zelf Die bidt 'dat zij die in Hem geloven één zijn' (Joh 17:21-23).

3. HET PROFIEL IN DE PRAKTIJK

3.1. DE GEMEENTE

- De zondagse erediensten zijn de kern van het gemeente-zijn. De gemeente dient de erediensten trouw te bezoeken.
- Binnen de gemeente neemt schriftonderzoek een belangrijke plaats in. In verenigingswerk, zal daar dan ook – mede vanuit de actualiteit, de nodige aandacht aan worden besteed.
- Binnen de gemeente moet het "één Lichaam met verschillende leden" gestalte krijgen: zorg voor elkaars geestelijk welzijn, gebed voor elkaar, aandacht voor elkaar, onderling respect, meeleven in voor- en tegenspoed, liefde en verdraagzaamheid. Het 'ambt aller gelovigen' draagt enerzijds een persoonlijk karakter.
- Anderzijds dienen er binnen de gemeente structuren en voorzieningen te zijn, die de uitoefening van dit 'ambt aller gelovigen' bevorderen. Te denken valt aan kringen, bezoekwerk, verenigingswerk, gemeenteavonden en de activiteiten van de evangelisatiecommissie. Daarom worden zoveel mogelijk mensen bij de uitvoering van het werk in de gemeente betrokken.

3.2. DE KERKENRAAD

Zoals in hoofdstuk 1 is genoemd heeft Christus Zijn gemeente na Hemelvaart en Pinksteren toegerust met wat wij nu noemen 'ambten'. Deze ambten heeft Hij gegeven en ingesteld om Zijn gemeente toe te rusten en op te bouwen, met name in eenheid en de kennis van Christus (Ef. 4:12-13). Maar ook om toezicht te houden en de gemeente te hoeden en te bewaren (1 Petr. 5:2). Dat Christus ambten instelt betekent dat ze namens Hem in het midden van de gemeente dienen. Dit impliceert gezag en een grote verantwoordelijkheid. Tegelijkertijd is de kerkenraad ook de vertegenwoordiging van de gemeente.

De kerkenraad – mits voltallig – bestaat tenminste uit: 1 predikant, 2 ouderlingen, 2 ouderlingen-kerkrentmeester en 3 diakenen. *In principe* bestaat er tussen kerkenraadsleden geen familierelatie in de eerste graad.

Het is de taak van de kerkenraad om in een dienende gestalte leiding te geven aan de gemeente, waarbij ze het belang van de gehele breedte van de gemeente op het oog heeft (1 Petr. 5:3). De kerkenraad is verantwoordelijk voor:

- De voortgang van de zuivere bediening van het Woord en de sacramenten.
- Herderlijke zorg aan de hele gemeente.
- Opzicht over leer en leven.
- Zorg stoffelijke belangen.
- Leiding aan de dienst der barmhartigheid.
- Leiding over haar missionaire roeping.

Jaarlijks organiseert de kerkenraad één of meer gemeente-avonden om de gemeente te horen en te informeren.

De kerkenraad vergadert in principe éénmaal in de maand. Alle zaken die de gemeente betreffen worden hier in gezamenlijkheid besproken.

De kerkenraad agendeert tenminste éénmaal per jaar een gesprek met de predikant over de prediking. De kerkenraad heeft zorgplicht ten opzichte van de predikant en diens gezin en agendeert daarom tenminste éénmaal per jaar een gesprek met de predikant over overige zaken met betrekking tot diens arbeid en staan in de gemeente.

Het College van Diakenen en het College van Kerkrentmeesters vormen ieder een apart college. De taken en verantwoordelijkheden hiervan zijn elders in dit plan beschreven.

De verkiezingsprocedure voor ambtsdragers is beschreven in de 'Plaatselijke Regeling'. De ambtsdragers worden gewoonlijk in de maand april (her-)bevestigd. Na de bevestigingsdienst heeft de gemeente de gelegenheid de bevestigde ambtsdragers Gods zegen toe te wensen en afscheid te nemen van de afgetreden ambtsdrager(s). In de eerste daarop volgende kerkenraadsvergadering wordt elk jaar het moderamen van de kerkenraad samengesteld volgens de regels van de kerkorde. De gemeente wordt via de Bazuin hierover geïnformeerd.

Wanneer de gemeente geen eigen herder en leraar heeft wordt ernaar gestreefd dat in de gemeente, gedurende één of meer dagdelen per week, een pastoraal medewerker werkzaam is.

3.3. DE PREDIKANT

De predikant is geroepen om als Herder en Leraar (Ef. 4:11) zich in bijzonder toe te wijden aan Gods Woord. Daar ligt zijn primaire taak en roeping: om profetisch te leiden en priesterlijk te troosten vanuit dat Woord. Met de woorden van Paulus aan Timotheüs: 2 Tim. 4:2 *Predik het Woord. Volhard daarin, gelegen of ongelegen. Weerleg, bestraf, vermaan, en dat met alle geduld en onderricht.*

Concreet betekent dit dat de predikant structureel het Woord en de sacramenten bediend in de erediensten van de gemeente. Daarnaast verzorgt hij het pastoraat in de gemeente, daarin bijgestaan door ouderlingen. Verder draagt de predikant zorg voor de catechese en de doordeweekse kringen; zo nodig bijgestaan door ouderlingen. De predikant toont zijn betrokkenheid bij het verenigingsleven en stimuleert dat. Ook de rouw- en trouwdiensten zijn aan zijn zorgen toevertrouwd. Bij rouwdiensten is minimaal één ouderling en bij trouwdiensten minimaal één ouderling en één diaken aanwezig zijn.

Ook verzorgt de predikant of iemand uit de kerkenraad de wekelijkse informatie betreffend de gemeente voor de kerkbode (de Bazuin).

Kerkenraad en predikant geven in goed overleg invulling aan de door de Protestantse Kerk in Nederland verlangde nascholing en bijscholing zoals de 'Permanente Educatie'.

3.4. DE PREDIKING

Prediking is onmisbaar. De geboorte van de Nieuw Testamentische gemeente vond plaats door de werking van de Pinkstergeest, maar Hij gebruikte daar de prediking van Petrus voor (Hand. 2:14-41). Het Woord van God is het middel (als zaad) dat God gebruikt om de wedergeboorte te werken volgens Petrus. En dan vervolgt hij: "dit is het Woord dat onder u verkondigd is" (1 Petr. 1:23-25). De verkondiging van Christus is onmisbaar om tot geloof te komen (Rom. 10:14-17; Hand 8:35).

Door de prediking wordt het hemelrijk ontsloten voor allen die de beloften van het Evangelie met een waar geloof aannemen en toegesloten voor alle ongelovigen, zolang als zij zich niet van harte bekeren (H.C. vr. en antw. 84).

- De prediking van het evangelie dient Trinitarisch-Christocentrisch te zijn. Dat wil zeggen dat in de prediking het werk van de Drie-enige God tot uitdrukking gebracht wordt, waarin Christus centraal staat.
- In de prediking komt steeds tot alle hoorders de onvoorwaardelijke nodiging tot het heil en de oproep tot bekering en geloof (zie Mark. 1:15 en Hand. 20:21). Prediking is een geschenk van God, ingesteld om de verzoening die Hij in Christus heeft volbracht te bedienen aan alle hoorders (2 Kor. 5:18-21).
- De prediking dient de oproep aan de gelovige te bevatten om te "groeien in de genade en kennis van onze Heere en Zaligmaker Jezus Christus" (2 Petr. 3:18). M.a.w.: "door ons in liefde aan de waarheid te houden, in alles toe te groeien naar Hem Die het Hoofd is, namelijk Christus" (Ef. 4:15). Een appèl tot opwas en het uitleven van het geloof in de praktijk mag dus niet ontbreken, opdat de gemeente steeds meer het beeld van Christus vertoont (Rom 8:29).
- De prediking richt zich tot de hele gemeente met het oog op het leven van alle dag. Prediking behoort daarom niet alleen pastoraal en begrijpelijk, maar ook tijdsbetrokken en actueel te zijn.
- Het streven is om een aantal keren per jaar een predikant uit de ring voor te laten gaan. Zo mogelijk 3 à 4 keer per jaar.
- In onze gemeente verzorgt de door de kerkenraad aangewezen preekregelaar het preekrooster. Er is minimaal één keer per jaar overleg tussen de kerkenraad en de preekregelaar, zo mogelijk in het najaar. De preekregelaar stelt, mede op basis van de input voor dit gesprek en in overleg met de predikant, de in te vullen diensten vast.

3.5. DE KERKDIENTEN

De context waarin de prediking gewoonlijk klinkt en centraal staat zijn de twee erediensten op de 'dag des Heeren'. Als gemeente komen wij samen in gehoorzaamheid aan Gods Woord dat aanspoort "om de onderlinge bijeenkomsten niet na te laten" aangezien "de grote dag nadert" van Gods oordeel (Hebr. 10:25).

Wanneer de gemeente een eigen predikant heeft, heeft de middagdienst in de regel het karakter van een

zogenoemde 'leerdienst'. Dan wordt er gepreekt uit de Heidelbergse Catechismus of uit één van de andere reformatorische belijdenisgeschriften.

Naast de zondagse erediensten worden er kerkdiensten belegd op:

- Nieuwjaarsdag,
- Op bid- en dankdagen (2 diensten elk),
- Goede Vrijdag,
- Tweede Paasdag,
- Hemelvaartsdag,
- Tweede Pinksterdag,
- Eerste Kerstdag (2 samenkomsten/diensten),
- Tweede Kerstdag
- Oudejaarsdag.

Verder worden er zo mogelijk samenkomsten belegd op/rond Hervormingsdag.

Orde van dienst en liturgische formulieren

Er wordt gebruik gemaakt van de klassieke orde van dienst. Bij de bediening van de Heilige Doop en van het Heilig Avondmaal en bij huwelijksbevestigingsdiensten wordt uitsluitend gebruik gemaakt van de hertaalde liturgische formulieren, ook wel genoemd de "Liturgische formulieren uit de gereformeerde traditie".

Schriftlezing, lezing van de Wet des HEEREN en de Geloofsbelijdenis

De ouderling van dienst leest in de eerste dienst de 'Wet des HEEREN' met de samenvatting voor en in de tweede dienst de 'Apostolische Geloofsbelijdenis'.

In de diensten op feestdagen, bid- en dankdag, nieuw- en oudejaarsdag kan er voor gekozen worden de Geloofsbelijdenis van Nicea of van Athanasius te lezen of te lezen uit één van onze Belijdenisgeschriften.

Gemeentezang

De gemeentezang tijdens de eredienst wordt begeleid door orgelspel. De kerkenraad stelt het beleid ten aanzien van de in de gemeente gewenste kerkmuziek vast. In principe onderhoudt het College van Kerkrentmeesters de contacten met de organisten. (zie verder bij Beleidsplan College van Kerkrentmeesters onder 'Orgel' en onder 'Organist')

Tijdens de eredienst wordt uitsluitend gezongen uit de psalmen (berijming 1773) en uit de 'Enige Gezangen' (De 'Tien Geboden des Heeren' t/m de 'Avondzang'). Als een kerkdienst gehouden wordt in het teken van Hervormingsdag worden 2 coupletten van 'Het Lutherlied' gezongen nadat de dienst is beëindigd.

Op 1^e Kerstdag wordt na afloop van de eredienst het "Ere zij God" gezongen.

Op of na koningsdag worden na de eredienst twee coupletten van het Wilhelmus gezongen: couplet 1 en 6.

Voorbede/dankzegging

In het gebed tijdens de erediensten heeft voorbede en dankzegging een plaats. Het doen van voorbede is niet alleen een goede gewoonte, maar vooral een Bijbelse opdracht. In de Bijbel lezen we hoe de jonge christengemeente voorbede deed voor Petrus toen hij in de gevangenis zat. Ook Paulus roept er in zijn brief aan Timotheüs toe op: "Ik roep er dan vóór alles toe op dat smekingen, gebeden, voorbeden en dankzeggingen gedaan worden voor alle mensen, voor koningen en allen die hooggeplaatst zijn, opdat wij een rustig en stil leven zullen leiden, in alle godsvrucht en waardigheid. Want dat is goed en welgevallig in de ogen van God, onze Zaligmaker". (1 Timotheüs 2).

Voorbede en dankzegging wordt gedaan n.a.v. tegen- of voorspoed, droevige- en blijde gebeurtenissen, persoonlijk en algemeen, voor kerkelijke- en wereldlijke overheden, het koninklijk huis, Israël en voor allen die door onheil – vervolgingen /rampen – zijn getroffen, zowel in Nederland als in het buitenland. Alle activiteiten binnen de gemeente hebben een plaats in de voorbede.

Verantwoordelijkheid van voorbedepunten is als volgt:

- het is in de eerste plaats de verantwoordelijkheid van betrokkenen om de (behoefte aan) voorbede bij de kerkenraad neer te leggen;
- predikant en kerkenraad zijn alert op mogelijke voorbede-punten;
- het is de verantwoordelijkheid van alle gemeenteleden om de kerkenraad te informeren als er zaken zijn voor een plaats in de voorbede;
- Voor de goede orde wordt er een voorbederooster opgesteld, dat regelmatig geactualiseerd wordt.

Wie een verzoek tot voorbede heeft, kan contact opnemen met de predikant, de scriba of één van de andere kerkenraadsleden.

Hoofdbedekking

Het is gebruikelijk dat meisjes/vrouwen met gedekt hoofd ten avondmaal gaan, een kind ten doop houden en belijdenis doen. Hetzelfde geldt de bruid in een huwelijksdienst. De kerkenraad hecht hieraan op grond van overwegingen naar aanleiding van 1 Korinthe 11 en van stijl/orde. Daarom wil zij dit graag zo houden. Van iedereen – zowel mannen als vrouwen – wordt verwacht dat zij netjes gekleed zijn, met name tijdens de genoemde 'bijzondere' momenten.

Kinderoppas

Tijdens de morgendiensten – en op bid- en dankdagen 's middags - is er gelegenheid jonge kinderen (tot **ongeveer** 4 jaar) die de kerkdiensten niet kunnen bijwonen naar de kinderoppas te brengen. Enkele moeders (**en hun oudere kinderen of andere hulpen** van de gemeente) passen dan op de kinderen.

Meeschrijfboekjes

De kerkenraad wijst jonge ouders erop dat er door 'Evangeliestek' ontwikkelde z.g. 'meeschrijfboekjes' beschikbaar zijn. Met gebruik van deze boekjes wordt beoogd de betrokkenheid van de kinderen bij de kerkdienst in het algemeen - en de preek in het bijzonder - te stimuleren. Tevens biedt het aan ouders een aanknopingspunt om thuis over de dienst na te praten.

3.6. HUWELIJKS- EN ROUWDIENSTEN

3.6.1. HUWELIJKSDIENSTEN

"Laat het huwelijk bij allen in ere zijn" (Hebr. 13:4). De kerkelijke bevestiging om een zegen te vragen over huwelijk staan wij daarom voor. Omdat God alleen een huwelijk tussen man en vrouw toelaat (Gen. 2:24) en andere levensverbintenissen verbiedt (1 Kor. 6:10) verwerpen wij de (in)zegening of bevestiging van andere levensverbintenissen.

Met elk aanstaand bruidspaar dat om kerkelijke bevestiging van het huwelijk vraagt, wordt vooraf een pastoraal gesprek gevoerd. Aan de hand van het huwelijksformulier wordt de betekenis en het gewicht van het huwelijk behandeld, waarbij ook bezinning zal zijn ten aanzien van onderwerpen zoals seksualiteit (zowel buiten als binnen het huwelijk) en met betrekking tot de kinderzegen. Wanneer er bezwaren rijzen – zoals bijvoorbeeld vanwege gescheiden zijn, ongehuwd samenwonen of iets dergelijks – neemt de kerkenraad een beslissing, gehoord hebbende het verslag van de pastorale gesprekken. Tijdens het pastorale gesprek wordt er tevens bij het bruidspaar op aangedrongen de stijl van hun bruiloftsviering passend te laten zijn bij de kerkelijke bevestiging van hun huwelijk voor Gods aangezicht. De betreffende pastor vergewist zich ervan zo veel als mogelijk is dat de bruid eerbaar gekleed zal zijn.

Indien de familie een ceremonie wenst waarbij de bruid door haar vader wordt overgedragen aan de bruidegom zal dit niet in de kerk plaats kunnen/mogen vinden, aangezien volgens de Nederlands-reformatorische opvatting de huwelijksluiting plaats vindt door de overheid.

Van de kerkenraad is tenminste één ouderling en één diaken aanwezig in de bevestigingsdienst. Namens de kerkenraad wordt door de dienstdoende ouderling tijdens de bevestigingsdienst een Bijbel als huwelijksgeschenk uitgereikt. Het bruidspaar mag aangeven welke vertaling zij wenst: Statenvertaling of Herziene Statenvertaling.

Ook wordt met het bruidspaar besproken dat er in de kerk niet zelf gefilmd of gefotografeerd wordt. Alleen toegestaan is dat vanuit de ingang onder de toren opnames worden gemaakt van het bruidspaar met de predikant als zij voor de dienst naar voren lopen en/of na de dienst weer teruglopen om de kerk te gaan verlaten.

3.6.2. ROUWDIENSTEN

Als gemeente geven we graag de gelegenheid aan nabestaanden om de overledene kerkelijk te begraven (Rom. 12:15). Rouwdiensten worden gewoonlijk gehouden in Rehoboth, maar – afhankelijk van de omstandigheden – kan ook in de kerk de rouwdienst worden gehouden. De rouwdienst wordt geleid door de predikant. Indien de gemeente vacant is, wordt met de familie overlegd wie de rouwdienst zal leiden. De predikant bepaalt (eventueel in overleg) met de nabestaanden de liturgie. Bij de dienst is in ieder geval een ouderling aanwezig. De liturgie is sober.

Tijdens rouwdiensten wordt als muziekinstrument het aanwezige orgel gebruikt. De psalmen en enige gezangen zijn het uitgangspunt in deze dienst. Bij uitzondering kan er een lied gezongen worden uit de vastgestelde muziekbundels (zie regeling kerkmuziek). Dit altijd na overleg met de predikant. Voor of na de dienst is er de mogelijkheid om een 'in memoriam' uit te spreken door een nabestaande. Het aanspreken van de overledene is onwenselijk. Bij voorkeur worden er geen bloemen gebruikt.

De dienstdoende ouderling sluit na de begrafenisplechtigheid af.

3.6.3 CREMATIE

Ingeval van cremieren zal de gebruikelijke pastorale zorg worden verleend. Zowel voor als na overlijden en uitvaart. Om principiële redenen wijzen wij het cremieren van onze doden af.

Wel zal om pastorale redenen op verzoek van de familie – nadat met de familie is gesproken over argumenten voor afwijzing van cremieren – medewerking worden verleend aan de familie voor:

- Het opbaren van de overledene in ons mortuarium
- Het houden van de condoleancebijeenkomst, de rouwdienst en eventueel samenzijn van de familie in Rehoboth voor of na de uitvaart al of niet gecombineerd met een maaltijd.

* Voorganger of kerkenraadslid gaat niet mee naar het crematorium

* Van de kerk mag in deze situatie geen gebruik worden gemaakt.

Het verlenen van boven genoemde medewerking wordt door ons gezien als een mogelijkheid om Gods Woord door te kunnen geven.

Onze principiële afwijzing van lijkverbranding (heet tegenwoordig: cremen) is gebaseerd op Bijbelse gronden, namelijk:

- Genesis 3:19. Hier spreekt de HEERE God tegen Adam als straf op de zonde: "(...)totdat u tot de aardbodem terugkeert, omdat u daaruit genomen bent; want stof bent u en u zult tot stof terugkeren".
- Deuteronomium 34:6. Hier wordt Mozes door God Zelf begraven.
- Het niet begraven van de lichamen en het verbranden van de beenderen werd als een oordeel van God beschouwd (zie Jeremia 8:2 en 16:6, 1 Koningen 13:1-6 en 2 Koningen 23:5-20).
- In het Oude Testament komt het verbranden van lijken voor:
 - Als Korach, Dathan en Abiram gestraft zijn, worden de 250 mannen (Num. 16: 2) door vuur verteerd als straf op hun zonden.
 - In Amos 2:1-3 spreekt God een oordeel over Moab uit, "(...) omdat hij de beenderen van de koning van Edom tot kalk verbrand heeft."
- De lijkverbranding werd als een heidense gewoonte in Israël ingevoerd.
- In het Nieuwe Testament wordt met het oog op de eeuwige toekomst gesproken van het 'zaaien van het lichaam in de schoot der aarde'. Hiermee wordt begraven bedoeld en het (ver)wachten is tot het gezaaide (vergeleken met tarwegraan) tot een nieuw leven komt (de opstanding van het lichaam) (1 Korinthe 15).
- Christus werd begraven. Als onze Heere Zich liet begraven, zouden wij ons dan laten verbranden?

Als cumulatief argument wijzen we ook op de geschiedenis. Historisch gezien is lijkverbranding van heidense oorsprong. Echter waar het christendom z'n intrede deed maakte de lijkverbranding plaats voor begraven. Het tegenovergestelde zien we eveneens: waar het heidendom steeds meer invloed krijgt (zoals in onze samenleving) zien we een terugkeer naar lijkverbranding.

3.7. DE SACRAMENTEN

De Heere Jezus heeft twee sacramenten ingesteld: de Heilige Doop (Mt. 28:19) en het Heilige Avondmaal (Lk. 22:19). Het is daarom belangrijk en nodig dat de sacramenten regelmatig worden bediend tot versterking van het geloof en tot troost van de gelovigen. Automatische enerzijds en mijding anderzijds doen tekort aan de rechte bediening en onderhouding van de sacramenten. Rond de sacramenten is in bijzonder pastoraat nodig: onderwijzend, bemoedigend, vertroostend, vermanend.

3.7.1. DE HEILIGE DOOP

Aan de kleine kinderen van de gemeente wordt het sacrament van de Heilige Doop bediend als teken en zegel van het Genadeverbond. Volwassenen die ongedoopt zijn kunnen gedoopt worden nadat zij belijdeniscatechisatie hebben gevolgd en openbare geloofsbijdenis hebben afgelegd.

Nadat de kerkenraad een aanvraag ontvangen heeft voor het bedienen van de Heilige Doop aan hun kind(eren) wordt er doopzitting gehouden. In dit gesprek – waarbij aanwezig zijn de predikant en een

ouderling (indien vacant twee ouderlingen) – wordt met de ouders het doopformulier behandeld en aan de hand daarvan de betekenis van de kinderdoop en het gewicht van Gods verbondsbelofte uitgelegd. Op grond van Gods verbond met de kinderen van de gelovige ouders, tot in duizend generaties (Ps. 105:8), dopen wij in principe ook alle kinderen die op het erf van het verbond geboren zijn (zie Heidelbergse Catechismus Zondag 27, Vraag en Antwoord 74). Bij de volwassendoop vindt ook onderwijs plaats aan de hand van het doopformulier voor volwassenen.

Doopvragen mogen worden beantwoord door kerkelijk meelevende belijdende leden. In uitzonderlijke gevallen mogen de doopvragen door doopleden worden beantwoord, mits hierover met hen voldoende is doorgesproken en door hen de nodige blijken van instemming zijn gegeven. Indien de doopouders randkerkelijk zijn, zal er gesproken worden over de kerkelijke betrokkenheid en zal er zo nodig nader onderwijs gegeven worden, wat tot gevolg kan hebben dat de doopbediening zolang als nodig is wordt uitgesteld.

Na de doopbediening ontvangen de ouders een doopkaart. Behalve als ouders aangeven dit niet te willen, is er na afloop van de dienst in het koor gelegenheid om de doopouders Gods zegen toe te wensen. Doopdiensten zullen vanwege de beschikbare tijd bij voorkeur in de middagdienst plaatsvinden.

3.7.2. HET HEILIG AVONDMAAL

Het Heilig Avondmaal wordt bediend als een zichtbaar teken en zegel van het nieuwe verbond, dat wijst op de kruisverdienste van Christus (Mt. 26:28) en de gemeenschap van de leden van het Lichaam van Christus.

Het Heilig Avondmaal wordt vier keer per jaar bediend. Op de zondag voorafgaand wordt er een Voorbereidingsdienst gehouden en in de dienst erna Dankzegging en Nabetrachting. In de Voorbereidingsdienst zal het eerste gedeelte van het Avondmaalsformulier worden gelezen.

In de week van voorbereiding wordt er een voorbereidingsavond gehouden, waarvoor de gehele gemeente wordt uitgenodigd. Voorafgaand aan de voorbereidingsavond wordt censura morum gehouden, waarbij de gehele kerkenraad aanwezig is. Het eerstgenoemde staat open voor de gemeente. Dit zal in de voorafgaande zondag worden afgekondigd.

Alleen belijdende leden van de gemeente, op wie geen maatregel van kerkelijke tucht van toepassing is, hebben toegang tot het Heilig Avondmaal. DEGENEN DIE GEEN BELIJDEND LID ZIJN VAN DE GEMEENTE, KUNNEN DEELNEMEN NA – ZO MOGELIJK – ONTVANGEN TOESTEMMING VAN DE KERKENRAAD. DEZE REGEL ZAL ruimhartig zal worden toegepast.

Er is in de gemeente geen tafelwacht ingesteld.

Na de bediening van het Heilig Avondmaal worden gemeenteleden die voor het eerst hebben deelgenomen pastoraal bezocht. Met gemeenteleden, die na eerdere deelname, de deelname verzuimen, en leden die betrekkelijk recent belijdenis van het geloof hebben afgelegd zal de kerkenraad eveneens in contact treden.

Aangezien van de ambten beleden wordt dat zij een kenmerk zijn van de ware kerk, is het Bijbels dat ambtsdragers deelnemen aan de sacramenten.

3.6. CATECHESE EN TOERUSTING

De gemeente dient onderwezen en gevormd te worden in de Bijbelse leer én in het geloof (vgl. Kol. 3:16; Jud.:3). Hierin ligt een taak bij de kerkenraad – ze moet “bekwaam zijn om te onderwijzen” (1 Tim. 3:2) en bij de ouders zelf: “voed hen op in de onderwijzing en de terechtwijzing van de Heere” (Ef. 6:4; Deut. 6:7).

Naast de prediking zijn catechese en kringwerk hiervoor geëigende middelen. Catechese en toerusting richten zich op de jongeren, en op de ouderen. Te denken valt aan kinderwerk, catechese en kringen en verenigingen. Dat alles met het doel dat zowel jongeren als ouderen geworteld en gefundeerd worden Gods Woord en de belijdenisgeschriften, en dat zij als kinderen van het verbond geleid worden tot het Hoofd van het verbond, Jezus Christus en voorts groeien in het geloof en in de kennis van Christus en vruchten van geloof en bekering voortbrengen (o.a. Kol. 1:9,10).

3.6.1. DE JEUGDCATECHESE

De jeugdcatechese wordt verzorgd door de predikant. Wanneer de gemeente vacant is wordt de catechese verzorgd door een door de kerkenraad te benoemen catechisatieleraar (catecheet).

De catechisaties worden wekelijks gegeven van september tot en met maart. Gestreefd wordt naar een evenwichtige groepsindeling van catechisanten, waarbij de groepen niet te klein zijn en er geen al te grote leeftijdsverschillen in één groep zijn.

De predikant/catecheet kiest in overleg met de kerkenraad de te gebruiken onderwijsmethodes. De doelstelling van de catechese is om de jeugd de grondbeginselen van de gereformeerde leer bij te brengen. Deze wordt zo veel mogelijk geactualiseerd. Er is ruimte voor gesprek over vragen die bij de jeugd opkomen.

3.6.2. BELIIDENISCATECHESE

Vanuit het verlangen dat meer en meer gemeenteleden het reddend geloof beoefenen in Christus en daarom Zijn Naam in het openbaar verlangen te belijden, zien wij uit naar hun geloofsbelijdenis. Jezus schrikt er niet voor terug om die 'openbaarheid' te onderstrepen: "Ieder dan die Mij belijden zal voor de mensen, die zal Ik ook belijden voor Mijn Vader, Die in de hemelen is. Maar wie Mij verloochenen zal voor de mensen, die zal Ik ook verloochenen voor Mijn Vader, Die in de hemelen is." (Mt. 10:32-33)

In de belijdeniscatechese wordt de gereformeerde geloofsleer, zoals verwoord in de Nederlandse Geloofsbelijdenis of de Heidelbergse Catechismus, behandeld en uitgelegd. De catechisanten leren de lesstof en beantwoorden de vragen die bij de stof behoren en door de predikant/catecheet zijn gemaakt. Het is de bedoeling dat er op de avonden een open sfeer is en er gelegenheid is voor open gesprek.

In de periode voor de openbare geloofsbelijdenis hebben alle catechisanten een gesprek met de predikant c.q. catecheet/kerkenraad over hun persoonlijke doorleving van het heil in Jezus Christus.

Voorafgaand aan de openbare geloofsbelijdenis is er de aannemingsavond, waarbij de kerkenraad – of een afvaardiging van de kerkenraad - aanwezig is. Op deze avond wordt de kennis van de leer getoetst en wordt aan de belijdeniscatechisanten gevraagd naar hun motieven om belijdenis te doen. Vervolgens worden dezelfde belijdenisvragen gesteld als in de dienst van de openbare belijdenis (zie bijlage III). De zondag na de aannemingsavond worden de namen bekend gemaakt van hen die voor de kerkenraad belijdenis hebben afgelegd, aan de gemeente.

Tijdens de eredienst waarin de openbare belijdenis van het geloof wordt afgelegd, worden de genoemde belijdenisvragen in het openbaar gesteld en beantwoord. Hiermee wordt tevens de continuïteit met de reformatorische traditie tot uitdrukking gebracht. Aansluitend aan de belijdenisdienst heeft de gemeente de gelegenheid om de zojuist bevestigde leden Gods zegen toe te wensen.

De openbare geloofsbelijdenis geeft een kerkelijk recht op deelname aan het Heilig Avondmaal. In onze gemeente wordt geen automatisme voorgestaan tussen Belijdenis en Avondmaal. Evenmin wordt uitgegaan van het ontbreken van samenhang. Het doen van openbare belijdenis maakt deelname aan het Heilig Avondmaal tot een zaak van ernstige bezinning en aanhoudend gebed.

3.6.3. LIDMATENKRINGEN

Op de lidmatenkringen wordt een Bijbelboek besproken of een bepaald thematisch boek. In principe geeft de predikant of de pastoraal medewerker leiding aan deze kringen. De wijze van invulling en werkwijze zijn vastgelegd in een reglement, dat door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.6.4. –30 KRING

Deze kring is er in principe voor de jongere lidmaten van de gemeente in de leeftijdsgroep tot 30 jaar (vanaf ca. 20 jaar). Jongeren, al dan niet degene die recent belijdenis hebben afgelegd, zijn van harte welkom om samen de Bijbel te bestuderen. De wijze van invulling en werkwijze zijn vastgelegd in een reglement, dat door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.6.5. BIJBELKRING

Op de Bijbelkring wordt een Bijbelboek besproken of een bepaald thematisch boek. In principe geeft de predikant of de pastoraal medewerker leiding aan deze kringen. De wijze van invulling en werkwijze zijn vastgelegd in een reglement, dat door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.6.6. GEBEDSKRING

De gebedsbijeenkomsten vinden in Rehoboth plaats onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. In principe is bij deze bijeenkomsten een kerkenraadslid aanwezig.

3.7. VERENIGINGSLEVEN

De onder dit punt genoemde activiteiten vinden eveneens plaats onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Om daaraan uitvoering te geven wordt door de kerkenraad een ambtsdrager benoemd als contactpersoon voor de verenigingen.

In principe een ouderling ('jeugdouderling') maar zo nodig kan hiervan (om praktische redenen) worden afgeweken en wordt een 'jeugddiaken' benoemd. De 'jeugdouderling' (of 'jeugddiaken') is tevens contactpersoon voor de andere (verenigings)activiteiten in de gemeente en er vindt jaarlijks een overleg plaats tussen de verenigingen en de kerkenraad. Tijdens het overleg wordt het afgelopen seizoen geëvalueerd en worden de plannen voor het komende seizoen besproken. Het verenigingsseizoen loopt van september tot en met april en wordt gezamenlijk begonnen en afgesloten; de gehele gemeente wordt hiervoor uitgenodigd. Geopend wordt met een gemeente-(mid)dag die onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad georganiseerd wordt door de commissie 'opening winterwerk'. De 'afsluiting winterwerk' vindt plaats op een (vrijdag)avond en heeft een bezinnend karakter, maar is tegelijk ook heel geschikt voor de kinderen.

Minstens één keer per jaar wordt bezinning op het jeugdwerk geagendeerd op de kerkenraadsvergadering.

3.7.1. KINDERCLUB 5 – 12 JAAR

Deze club wordt één keer per maand gehouden op zaterdagochtend. Het doel is om op begrijpelijke wijze de Bijbelse beginselen te leren en de onderlinge band tussen de jeugd van de gemeente te versterken. Om zo, onder de zegen des Heeren, het heil van de kinderen te bevorderen. Op de kinderclub zijn kinderen van buiten de gemeente eveneens hartelijk welkom. De wijze van invulling, benoeming van de leidinggevenden, te gebruiken materiaal enz. zijn vastgelegd in een reglement dat door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.7.2. JEUGDVERENIGING 12+

De 12+ Jeugdvereniging komt bijeen van september tot en met april op vrijdagavond, om de veertien dagen. Op de Jeugdvereniging komen leidinggevenden en jongeren bijeen met het doel:

1. In aanraking te komen en te brengen met het evangelie van Jezus Christus in het verlangen dat allen de Heere Jezus persoonlijk zullen kennen als hun Zaligmaker.
2. Verdieping van de kennis van Gods Woord.
3. Het versterken van de band tussen jongeren onderling.
4. Betrekken van de jongeren bij het gemeentelven.

Ten behoeve van e.e.a. wordt er ook plaats ingeruimd voor verantwoorde ontspanning. Werkwijze, benoeming van leidinggevenden, huishoudelijke zaken e.d. zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement, dat door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.7.3. JEUGDVERENIGING 16+

De 16+ Jeugdvereniging bestaat sinds 2017 onder de naam 'Obadja' en is een voortzetting van de in 1872 opgerichte Jongelingsvereniging "Dient den HEERE". Van september tot en met april komen leidinggevenden en jongeren één avond per 14 dagen bijeen met het doel:

1. In aanraking te komen en te brengen met het evangelie van Jezus Christus in het verlangen dat allen de Heere Jezus persoonlijk zullen kennen als hun Zaligmaker.
2. Verdieping van de kennis van Gods Woord.
3. Het versterken van de band tussen jongeren onderling.
4. Betrekken van de jongeren bij het gemeenteleven.

Ten behoeve van e.e.a. wordt er ook plaats ingeruimd voor verantwoorde ontspanning. Werkwijze, benoeming van leidinggevenden, huishoudelijke zaken e.d. zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement, dat door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.7.4. VROUWENVERENIGING

De vrouwenvereniging "Priscilla" komt 2 keer per maand bijeen, van september tot en met april. Het doel van de vereniging is de gezamenlijke studie en bespreking van Gods Woord, de Belijdenis, de kerkgeschiedenis en/of het praktisch werkzaam zijn in het belang van Gods Koninkrijk. Onder andere worden de Bijbelstudies zoals uitgewerkt in "Vrouw tot Vrouw" gevolgd. Verder organiseert de vrouwenvereniging contactmiddagen en kan zij eventueel sprekers uitnodigen die een avondvullend programma geven aan gemeenteleden. De vereniging is aangesloten bij de 'Bond van Hervormde Vrouwenverenigingen op Gereformeerde Grondslag'.

De statuten van deze bond – die aan de aangesloten verenigingen bepaalde regels voorschrijven - worden gehanteerd. In overeenstemming daarmee worden doel, werkwijze, verkiezingsregeling, huishoudelijke zaken en verdere interne afspraken van de vrouwenvereniging vastgelegd in het door de kerkenraad goedgekeurde reglement.

3.7.5. BEZOEK GROEP

Een aantal gemeenteleden bezoekt ouderen, alleenstaanden, en zieken. Ook n.a.v. geboorten en jubilea worden bezoeken afgelegd. Mensen die ook graag een bezoekje willen hebben kunnen dit aangeven bij de bezoekdames.

3.7.6 "WIE ZINGT MEE?" (WZM)

Een aantal keren per seizoen (circa 7 keer) wordt er in het koor van de kerk een half uur gezongen; in principe bekende psalmen en gezangen, onder begeleiding van het koororgel. Gemeenteleden die een muziekinstrument bespelen zijn hierbij ook van harte welkom. Door de kerkenraad wordt het reglement opgesteld en de leidinggevende(n) gevraagd (voor opstellen programma enz.). Kerktelefoonluisteraars krijgen het programma ook om het zingen te kunnen meebeleven.

3.7.7. "WIE ZINGT OP ZONDAGAVOND" (WZZ)

Een aantal keer per jaar (circa eens in de 6/8 weken) wordt 's zondagsavonds van 20.45 – 21.45 u in het koor van de kerk rond het koororgel gezongen. In principe is altijd de predikant hierbij aanwezig.

3.7.8. OUDERENMORGEN

Een aantal keren per seizoen (circa 3 keer) vindt er een ouderenmorgen plaats in Rehoboth, voor de ouderen (ongeveer 65+) van de kerkelijke gemeente. De invulling van de ochtend is een korte bezinning door de predikant of pastoraal werker, gezamenlijk zingen en ontmoeting.

3.7.9. OVERIG

Alle verenigings- en kringactiviteiten worden 's zondags in de afkondigingen meegenomen.

Om enerzijds betrokkenheid te tonen en anderzijds invulling te geven aan zijn verantwoordelijkheid bezoekt de kerkenraad (1 of 2 afgevaardigden) één keer per jaar door de club of vereniging.

Leidinggevenden van verenigingen en andere vrijwilligers die een taak in de gemeente op zich nemen, worden ook welkom geheten in de Bazuin; ook afscheid nemen wordt vermeld in de Bazuin.

3.8. PASTORAAT

Als de gemeente al dient te zorgen voor elkaar (1 Kor. 12:25), dan zeker de herder (Ef. 4) en de ouderlingen: "hoed de kudde" (1Petr. 5:2).

In het pastoraat dient op een geestelijke wijze leiding gegeven te worden aan hen die lijden aan de gevolgen van de zonde: nl. de gebrokenheid van het leven. Wij kunnen hier denken aan: ziekte, sterven, relatieproblemen etc. Daarnaast dient het pastoraat een Bijbelse beleving van de door God gegeven relaties te bevorderen.

Het pastoraat dient zich te richten op de gehele gemeente: gezinnen, ouderen en jongeren. Geen lid van de gemeente mag zich achtergesteld voelen. Er moet oog zijn voor ieder afzonderlijk lid. Dat betekent dat het pastoraat de betrokkenheid op elkaar binnen de gemeente dient te bevorderen.

In het pastoraat moet onderzoek plaatsvinden naar de doorwerking van de prediking in het persoonlijk leven en de levenspraktijk. Het trouw bijwonen van de erediensten wordt gestimuleerd.

De gemeente is verdeeld in wijken en elke wijk heeft zijn 'eigen' ouderling; de zogenoemde wijkouderling.

3.8.1. HUISBEZOEK

Elk gezin (z.g. pastorale eenheid) dat meeleeft met de gemeente ontvangt 1 x per 2 jaar huisbezoek (het z.g. 'regulier huisbezoek'). De meelevende leden die om gezondheidsredenen niet naar de kerk kunnen krijgen minstens één keer per jaar huisbezoek. Dat geldt ook voor mensen die aangeven dat ze jaarlijks huisbezoek op prijs stellen. Vanaf het najaar tot en met het voorjaar legt de kerkenraad de huisbezoeken af. Indien de gemeente niet vacant is, participeert de predikant in meer of mindere mate in dit (regulier) huisbezoek. De kerkenraad doet het huisbezoek in tweetallen. Gewone pastorale bezoeken kan de ambtsdrager alleen doen of – desgewenst – eveneens met z'n tweeën.

Tijdens het huisbezoek is er gesprek over:

- de kerkgang
- de vrucht op de prediking,
- de geloofsbeleving en
- de persoonlijke/huiselijke omstandigheden.

Bij gezinnen met een kind / kinderen wordt bij het afspreken van het huisbezoek aangegeven dat de aanwezigheid van het kind / de kinderen op prijs wordt gesteld. Zij worden waar mogelijk betrokken in het gesprek.

Van belang is dat ook de niet-meelevende (doop-)leden worden benaderd. De kerkenraad betreft de evangelisatiecommissie hierbij.

Tenzij door het gastgezin wordt aangegeven dat dit ongewenst is, wordt tijdens ieder huisbezoek een Bijbelgedeelte gelezen – waar op ingegaan wordt – en wordt het huisbezoek afgesloten met gebed. Indien aangegeven wordt dat schriftlezing niet gewenst is, zal gevraagd worden om een passend boekje te mogen achterlaten.

3.8.2. BEJAARDEN

Gemeenteleden van 75 jaar en ouder worden rond hun verjaardag bezocht door de predikant of een bezoekbroeder. Indien de gemeente vacant is worden zij bezocht door de pastoraal medewerker of een ouderling. Bovendien worden alle 70+-jarigen bezocht door de bezoekdames. Sommige alleenstaanden ontvangen extra pastoraal bezoek. Rond Kerst ontvangen alle ouderen (75+) een dagboek en een fruitbakje, wat onder verantwoordelijkheid van de diakenen in samenwerking met de vrouwenvereniging wordt geregeld.

3.8.3. ZIEKEN

De zieken in de ziekenhuizen worden zo mogelijk elke week in het ziekenhuis bezocht door de predikant. Ook de ernstig zieken thuis worden frequent bezocht door de predikant. Indien de gemeente vacant is of de predikant verhinderd is, neemt de pastoraal medewerker of een ouderling deze taken waar. Gemeenteleden die in een zorginstelling verblijven worden tenminste één keer per 3 maanden bezocht.

Indien dit bekend is worden ingeval van opname in het ziekenhuis op zondagmorgen deze mensen met name genoemd in de voorbede. Ook bij verlaten van het ziekenhuis.

3.8.4. GEBOORTEN

Na een geboorte brengt de predikant (indien vacant de pastoraal medewerker of de wijkouderling) een geboortebezoek, waarbij:

- een psalmboekje (voorzien van de naam van het kind) en een kinderbijbeltje wordt gegeven.
- tevens wordt er bij een eerste kind een boekje overhandigd dat bedoeld is als hulpmiddel voor de Christelijke opvoeding.

In de zondagse eredienst wordt de geboorte bekendgemaakt en zal dankzegging en voorbede worden gedaan.

3.8.5. OVERLIJDEN

In geval van overlijden van een gemeentelid (of meelevend lid) wordt de familie bezocht. De frequentie van de bezoeken wordt met de familie geregeld. Indien dit door de familie op prijs wordt gesteld wordt de condoleancebijeenkomst door de predikant of één van de kerkenraadsleden afgesloten met schriftlezing en gebed.

Het overlijden wordt in de eerstvolgende zondagse eredienst bekendgemaakt en tevens wordt er voorbede gedaan. De openingspsalm is dan Psalm 103:8 en 9.

Na het overlijden ontvang(t)en de nabestaande(n) enige tijd pastorale zorg. Ook kunnen gemeenteleden bezoek ontvangen indien naaste familieleden zijn overleden die niet bij de gemeente behoorden.

Op Oudejaarsavond worden aan het begin van de dienst de namen afgelezen van hen die aan de gemeente ontvallen zijn in het afgelopen jaar. De afkondiging wordt afgesloten met:

*"Want alle vlees is als gras, en al de heerlijkheid van de mens is als een bloem van het gras;
Het gras is verdord, en zijn bloem is afgefallen;
Maar het Woord van de Heere blijft tot in eeuwigheid.
En dit is het Woord dat onder u verkondigd is".*

De openingspsalm is dan psalm 89:19. De familie van de overledenen wordt voor deze dienst uitgenodigd en opgedragen in de voorbede.

3.8.6. HUWELIJKSJUBILEUM

Verder wordt aandacht besteed aan huwelijksjubilea (zoals 12,5, 25, 40, 45, 50, 60-jr enz), indien dit door de betreffende gemeenteleden op prijs wordt gesteld. Zij worden door de predikant/het predikantsechtpaar (indien vacant: door de pastoraal medewerker of de wijkouderling) bezocht. Er wordt voorbede gedaan in de zondagse erediensten.

3.8.7. LEDENMUTATIES

Nieuw-ingekomen personen ontvangen via de ledenadministratie een kort welkomstbriefje, waarna een kerkenraadslid kort daarna contact met hen opneemt, hen de nodige informatie over de gemeente verstrekt en - eventueel in samenwerking met de evangelisatiecommissie – desgewenst nader contact met kerkenraad/gemeente tot stand brengt.

Alle ledenmutaties zullen worden vermeld in De Bazuin: zowel inkomende als vertrekkende leden en verhuizingen. De vermelding van de nieuw-ingekomen personen gebeurt pas nadat deze door de kerkenraad zijn bezocht. Van leden waarvan bekend is dat zij lid willen worden of willen meeleven bij een andere gemeente zullen de mutaties niet worden vermeld.

Bij mensen die willen overkomen naar onze gemeente is het ons uitgangspunt; mensen behoren te blijven en hun roeping te vervullen in de gemeente waar ze lid zijn; dus waar ze geplaatst zijn. Daar zullen we mensen altijd op wijzen. Derhalve treden wij niet pro-actief (alsof ledenwervend) op. Alleen principiële redenen en zwaarwegende pastorale redenen kunnen reden zijn voor veranderen van gemeente. De kerkenraad heeft een interne regeling hoe in voorkomende gevallen om te gaan met deze aangelegenheid.

3.9. GEMEENTEGIDS, ACTIVITEITENKALENDER, WEBSITE, ANBI.

3.9.1. GEMEENTEGIDS

De gemeente heeft een Gemeentegids waarin voornamelijk de nodige praktische informatie met betrekking tot het gemeentelven te vinden is.

3.9.2. ACTIVITEITENKALENDER

Alle activiteiten/bijeenkomsten worden zoveel mogelijk voor het gehele jaar tijdig ingepland en d.m.v. de Activiteitenkalender - die aan de gemeente wordt uitgereikt - kenbaar gemaakt.

De kerkenraad is verantwoordelijk voor planning en indeling en pleegt met alle betrokkenen in de gemeente vooraf overleg. Deze kalender wordt ruimschoots voor de zomervakanties vastgesteld en aan de gemeenteleden (digitaal) uitgereikt.

3.9.3. WEBSITE

De gemeente heeft een website: www.hervormdmontfoort.nl. De kerkenraad is verantwoordelijk voor opmaak en content (inhoud). Door de kerkenraad wordt een beheerder en een 2^e beheerder aangesteld en een kerkenraadslid is contactpersoon. Er wordt naar gestreefd dat op de website alle relevante informatie betreffend de gemeente te vinden is.

Voor de leden zal een afgeschermd gedeelte beschikbaar zijn dat toegankelijk is met een wachtwoord. Op dit afgeschermd gedeelte zijn de verkorte jaarrekeningen van College van Diakenen en College van Kerkrentmeesters te vinden. Er wordt gestreefd naar een gebruiksvriendelijke website met informatie up-to-date en goede uitstraling.

3.9.4. ANBI

Overeenkomstig de voorschriften van de overheid en de kerk zal de vereiste, steeds geactualiseerde ANBI-informatie op de website zichtbaar zijn.

3.9.5. PRIVACYWETGEVING

De kerkenraad weet zich verantwoordelijk voor een zorgvuldige en vertrouwelijke verwerking van persoonsgegevens volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in de gemeente en benoemt één of meer leden van de gemeente als coördinator om het proces rond deze wet te begeleiden. Er zijn privacyrichtlijnen opgesteld, waarin staat beschreven hoe wij omgaan met de verwerking van persoonsgegevens.

3.9.6. BEELDMATERIAAL

De kerkdiensten worden uitgezonden, gebruikmakend van de vaste camera in de kerk. Het streven is om de kerkdiensten twee maanden online te plaatsen, waarna de kerkdiensten naar het interne gedeelte van de website verplaatst worden. De beelduitzending is passend bij het karakter van een eredienst. Kerkgangers worden erop geattendeerd dat zij in beeld kunnen komen tijdens een dienst. Bij doopouders wordt vooraf toestemming gevraagd om de doop in beeld te brengen en bij het Heilig Avondmaal wordt de bediening van het sacrament zelf niet in beeld gebracht.

4. ZENDING EN EVANGELISATIE

4.1. MISSIONAIR ZIJN

De gemeente heeft een roeping ten opzichte van hen die buitenkerkelijk zijn. Dit geldt zowel in de eigen omgeving als wereldwijd. Dit overeenkomstig de opdracht van de Heere Jezus: "En Hij zei tegen hen: "Ga heen in heel de wereld, predik het Evangelie aan alle schepselen." (Mark. 16) en "Ga eropuit naar de landwegen en heggen en dwing hen binnen te komen, opdat mijn huis vol wordt" (Luk. 14).

De praktijk van het gemeentelven dient een missionaire wervingskracht te hebben. De wereld ziet wat dit betreft scherp. Daarnaast heeft ieder gemeentelid een taak om de ongelovige naaste bij het Woord te betrekken.

4.2. EVANGELISATIE

De secularisatie van de samenleving gaat ook aan onze stad niet voorbij. Om die reden probeert de gemeente in contact te komen met hen die niet bekend zijn met het evangelie of daarvan vervreemd zijn. Om dit te bevorderen en (helpen) uit te voeren is de evangelisatiecommissie in het leven geroepen. Omdat evangelisatie een zaak van heel de gemeente is, probeert de evangelisatiecommissie de gemeente bij de evangelisatie-activiteiten te betrekken.

Zij zorgt voor geestelijke (waarom evangeliseren we eigenlijk? enz.) en praktische (hoe begin je een gesprek? enz.) toerusting voor haar leden en de vrijwilligers uit de gemeente die de commissieleden bijstaan. Jaarlijks wordt een eredienst gehouden waarin het Evangelisatiewerk vanuit Bijbels perspectief aandacht krijgt.

Speerpunten van de evangelisatieactiviteiten zijn: laagdrempelige bijeenkomsten de z.g. 'open avond' of 'open middag' bijvoorbeeld op of rond de kerst- of paasdagen, de Jaarmarkt Montfoort, het inloophuis, Open Monumentendag en openstelling van de kerk, de kerstmarkt, ouderenochtenden, Bijbelstudieavonden, en het afleggen van bezoeken.

In het bijzonder mag er hier wel het gebed zijn dat de HEERE betrokkenheid (eigen gemeente) en openingen (naar buiten toe) geeft. Evangelisatie buiten de gemeente krijgt onder meer aandacht door steun aan de evangelisatiepost van de Stichting 'Predik het Woord' zowel in de vorm van hulp bij folderactiviteiten als financiële steun aan deze en andere evangelisatieposten.

4.3. ZENDING IN HET BUITENLAND

Momenteel (in 2023) is door de GZB en namens onze gemeente Heleen Dandash-Van den Berg uitgezonden. Zij wordt gedurende deze uitzending ondersteund door een Thuisfrontcommissie (TFC), door voorbede in de samenkomsten van de gemeente, alsmede door de diaconie die naast financiële bijdragen een speciaal bankrekeningnummer beschikbaar stelt waarop giften hiervoor kunnen worden overgemaakt. Als gemeente ontvangen we nieuwsbrieven die door de TFC worden verspreid: uitgereikt na afloop van de kerkdienst en aan de kerktelefoonluisteraars.

Via collecten en giften (aan de Gereformeerde Zendingbond) worden eventueel andere zendingswerkers, met wie wij ons qua identiteit verbonden voelen, vanuit de gemeente ondersteund.

Voorts houden we een aantal keer per jaar een doelcollecte voor zending in het buitenland, waaronder de diaconale pinkstercollecte.

4.4. Israëlavond

Zo mogelijk wordt minstens 1 x per jaar een 'Israëlavond' gehouden, die daarom ingeroosterd wordt op de activiteitenkalender.

BELEIDSPLAN DIACONIE

1. VISIE OP DIACONAAL HANDELEN

Het diaconaat dient op een zodanige wijze in de materiële en sociale noden binnen de gemeente te voorzien, dat niemand belemmeringen ondervindt om als volwaardig lid van de gemeente te functioneren. Verder heeft het diaconaat een taak in het plaatselijk ondersteunen van christelijke hulpverlening; en ook wereldwijd. Het plaatselijk diaconaal werk is ook een middel om het plaatselijk evangelisatiewerk te ondersteunen.

Diaconaat is het verlenen van daadwerkelijke c.q. financiële ondersteuning van degene die één of meerdere, van diverse naar vorm te onderscheiden, hulp- en/of -zorgverlening nodig heeft of geeft.

De basis en het kader van onze diaconale opdracht is het Woord van God. Zowel in het Oude Testament als in het Nieuwe Testament wordt geschreven over het dienen van de HEERE en dienstbaar zijn aan de naaste.

In het diaconaat gaat het er ten eerste om dat er in alle getrouwheid en naarstigheid liefdegaven en goederen verzameld en bewaard worden, en ten tweede gaat het om de uitdeling waarbij onderscheidingsgave en voorzichtigheid betracht wordt, om de giften te besteden daar waar het nodig is, om 'met blijmoedigheid en eenvoudigheid met een bewogen hart en een toegenegen gemoed' de behoeftigen te helpen.

De hulp en/of zorgverlening kan liggen in de directe lijn, dat wil zeggen door of in opdracht van de diaconie in eigen gemeente, of in de indirecte lijn. Hierbij moet gedacht worden aan de instellingen die diaconaal handelen. In alle gevallen zal Gods Woord als toetsingscriterium gehanteerd worden. Bij de hulp- en/of zorgverlening mag het Woord van God – verkondiging en vertroosting – voor degene aan wie hulp/zorg gegeven wordt, niet ontbreken. Het gaat dus om Woord en Daad.

2. TOETSING

Toetsing van aanvragen vindt plaats door de beantwoording van onderstaande vragen:

- Beantwoordt de doelstelling van de aanvrager aan onze diaconale opdracht?
- Komt bij de aanvrager via andere kanalen geld binnen? Zo ja, is onze bijdrage echt nodig ?

Bijdragen worden alleen verstrekt aan instellingen, organisaties en initiatieven die een diaconaal of missionair doel dienen, waarbij de diaconie als norm hanteert:

- Dat de geestelijke boodschap van de begunstigde stichting in overeenstemming is met de prediking zoals die in de Hervormde Gemeente te Montfoort wordt voorgestaan.
- De diaconie voldoende inzage heeft in de financiële situatie van de aanvrager, om te kunnen beoordelen of de bijdrage echt nodig is. *Opmerking: (bij acute nood, b.v. in het geval van rampen, kan van deze twee genoemde regels worden afgeweken).*
- Draagt de ondersteuning bij aan de bovengenoemde visiepunten.

Diaconale ondersteuning kan naast financiële ondersteuning ook bestaan uit fysiek werk of adviserend werk.

3. INTERN BELEIDSPLAN DIACONIE

3.1. COLLECTEN

In iedere eredienst zijn er 3 collecten. De eerste collecte is in principe altijd bestemd voor het diaconaat en deze inzameling wordt uitgevoerd door leden van het College van Diakenen (CvD).

3.2. DIACONALE VERGADERING

De Diaconie bestaat in volledige samenstelling uit; een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Indien nodig vergaderen de diakenen in een aparte vergadering om de diaconale zaken te bespreken. In deze vergadering worden de ingekomen stukken en de lopende zaken besproken en al of niet een besluit genomen over diverse diaconale aangelegenheden. Van alle vergaderingen worden notulen gemaakt.

Ook geeft de penningmeester maandelijks de collecteopbrengsten door ten behoeve van het kerkblad.

In de maandelijkse kerkenraadsvergadering wordt door de voorzitter verslag gedaan van de relevante besluiten en handelingen die gedaan zijn. Ook wordt verslag gedaan van het diaconaal bezoekwerk en van kerktelefoon aangelegenheden: 2x per jaar (juni en december) brengen diakenen een bezoek aan de kerktelefoonbezitters.

3.3. ADMINISTRATIE

De penningmeester is de verantwoordelijke diaken voor het administreren van inkomsten en uitgaven en briefwisseling met verschillende instanties over alle financiële zaken die de diaconie betreffen; uiteraard in samenspraak met de voorzitter van de diaconie, de overige diakenen, de kerkenraadsvoorzitter en de scriba.

Bij het beheer van de diaconale bezittingen en gelden kan de diaconie een beroep doen op de deskundigheid van een extern deskundige, die hierin enkel een adviserende taak heeft. Een extern deskundige kan behulpzaam zijn bij het opstellen van de begroting en de rekening. De geldelijke vermogens van de diaconie worden belegd op spaarrekeningen bij in Nederland bekend zijnde bankinstellingen of in niet-risicodragende fondsen. De administratie wordt, onder verantwoordelijkheid van de penningmeester, verricht door een vrijwilliger van de gemeente.

Om te voldoen aan de -door de PKN- voorgeschreven functiescheiding ten aanzien van geldelijke transacties wordt de volgende methode gehanteerd:

1. De penningmeester stuurt voorafgaand aan elke betaling een specificatie op naar de voorzitter van de Diaconie met vermelding van begunstigde, bedrag en omschrijving.
2. De voorzitter controleert de specificatie en stuurt (indien OK) een bevestiging per mail terug naar de penningmeester.
3. De penningmeester stuurt deze naar de administratie en die voegt deze bevestiging toe aan de administratie zodat deze t.z.t. door de controlecommissie te controleren is.
4. De penningmeester voert vervolgens de betreffende betaling uit.

Ieder jaar wordt de jaarrekening van de diaconie opgemaakt en wordt deze voor de gemeente ter inzage gelegd uiterlijk in de maand mei na vooraf in de kerkenraadsvergadering te zijn ingebracht.

3.4. ONROEREND GOED

De diaconie heeft 3 appartementen aan de Schoolstraat in eigendom.

De appartementen worden zo mogelijk verhuurd aan leden van de plaatselijke Hervormde Gemeente. Als er binnen de gemeente geen belangstelling is om te huren zal (via een makelaar) gezocht worden naar een huurder. Samenwonenden of andere buitensporige samenlevingsvormen komen niet in aanmerking.

Er wordt naar gestreefd dat de huurtarieven marktconform zijn. Mocht er reden zijn voor financiële steun dan zal dit niet worden 'vertaald' in verlaging van het huurtarief, maar zal hier op andere wijze door de diaconie in worden voorzien.

3.5. DIACONAAL HUISBEZOEK

De diakenen komen in aanraking met noodsituaties in de gemeente; door eigen waarneming of doordat ze attent gemaakt worden door andere gemeenteleden, de predikant of de wijkouderling.

3.6. COLLECTE- EN GIFTENROOSTER

Aan de hand van de begroting stelt de diaconie een collecte- en giftenrooster samen. Daarin worden giften aan diverse instellingen opgenomen die overeenstemmen met onze visie op het diaconaat. Op het collecterooster wordt verder het volgende vermeld:

- een maandelijkse doelcollecte
- een Pinkster zendingscollecte: op beide pinksterdagen (d.w.z. 3 diensten)
- een collecte voor de plaatselijke basisschool Het Kompas: jaarlijks 2 diensten
- een collecte voor het jeugdwerk in eigen gemeente: jaarlijks 2 diensten

Deze collecte wordt door de diaconie afgestaan aan het CvK, aangezien bekostiging van het jeugdwerk principieel onder het CvK valt.

Genoemde collecten worden in de Bazuin aangekondigd en toegelicht. Zo nodig zal de diaconie om bekendheid te geven aan de maandelijkse doelcollecte een folder uitdelen. De diaconie stelt jaarlijks het collecterooster op en de kerkenraad stelt het rooster vast.

3.7. BESTEDING DIACONALE GELDEN

Uitgangspunt bij de besteding van de jaarlijks binnenkomende middelen is dat de diaconie een zekere verdeling maakt tussen

- enerzijds: evangelieverkondiging (zending en evangelisatie), hulpverlening maatschappelijke noden (zoals Stichting Ontmoeting), algemeen maatschappelijke noodzaak (zoals: Bond tegen Vloeken, Voorlichting tegen drugsgebruik op scholen) en
- anderzijds:
 - Eigen gemeente,
 - Calamiteiten (binnenland, buitenland).
 - Incidenten in burgerlijke gemeente

3.8. ZIEKEN- EN BEJAARDENBEZOEK

Zieken en bejaarden worden bezocht door de dominee, de pastoraal medewerker en de ouderlingen als onderdeel van de pastorale arbeid. Ook diakenen bezoeken zieken en bejaarden; hiervoor verwijzen we naar het hoofdstuk diaconaal huisbezoek. De bejaarden van onze gemeente ontvangen omstreeks het kerstfeest een attentie in de vorm van een Bijbels dagboekje, en een fruitbakje, bekostigd en verzorgd door de diaconie uit onze gemeente.

3.9. KERKTELEFOON

Als gemeente maken wij – tegen betaling – gebruik van de diensten van sIKN/Kerkomroep.nl om het voor die gemeenteleden die niet in staat zijn om de kerkdiensten in de kerk mee te beleven mogelijk te maken via 'de kerktelefoon/kerkradio' of internet alle diensten van de gemeente te beluisteren. Dit blijven wij doen, zolang de huidige gebruikers de kerktelefoon gebruiken. De diensten kunnen gedurende ca. één maand nageluisterd worden. I.v.m. de privacywetgeving is deze termijn vanaf medio 2018 korter dan voorheen.

Aanvraag voor kerktelefoon gebeurt middels aanmelding bij de diaconie welke de aanvraag beoordeelt. Het beleid van de diaconie inzake toestemming dan wel weigering voor de aansluiting is gelegen in de vraag of en in hoeverre de aanvrager in staat is zelf de twee zondagse erediensten bij te wonen. Indien er sprake is van structurele onmogelijkheid tot het bijwonen van de beide erediensten, zal een positieve beoordeling worden gegeven.

Verder is het mogelijk om op vrijwillige basis middels een collectebusje thuis de gaven voor de dienst des Heeren af te zonderen. Deze gaven worden 2 x per jaar door de diakenen opgehaald. De opbrengst van deze busjes is op dit moment geheel voor het College van Kerkrentmeesters.

4. BIBLIOTHEEK

De Bibliotheek, gehuisvest in Rehoboth, is eigendom van de Hervormde Gemeente en wordt beheerd door de diaconie. De lectuur die wordt aangeboden moet voldoen aan de christelijke normen en waarden die gelden in onze gemeente.

Een daartoe aangewezen diaken is verantwoordelijk voor de uitvoering van het door de kerkenraad in deze bepaalde beleid. Hij draagt o.a. zorg voor de personele bezetting, het in standhouden c.q. het uitbreiden van de boekencollectie. Indien nodig overlegt hij met het College van Diakenen.

Minstens éénmaal per jaar vindt overleg plaats met degenen die bij de uitvoering van het werk van de bibliotheek betrokken zijn. Met de kerkvoogdij van de Hersteld Hervormde Gemeente is nauw overleg over organisatorische en personele aangelegenheden.

Jaarlijks brengt genoemde diaken aan de kerkenraad verslag uit over de gang van zaken met betrekking tot de bibliotheek.

5. BEGROTING, JAARREKENING EN VERANTWOORDING

5.1. BEGROTING EN JAARREKENING

Ieder jaar wordt er in november een begroting voor het daarop volgende jaar gemaakt en voorgelegd aan de kerkenraad. De jaarrekening wordt uiterlijk maart van het volgende jaar gepresenteerd aan de kerkenraad.

Elk jaar krijgen de gemeenteleden gelegenheid om, gedurende een week, de jaarrekening en de begroting in te zien. Dit zal middels de kerkbode bekend gemaakt worden.

Controle van de jaarrekening wordt uitgevoerd door een onafhankelijke commissie bestaande uit twee externe deskundigen die wordt gevraagd door de kerkenraad.

5.2. VOORLICHTING OVER HET DIACONAAAT AAN DE GEMEENTE

Eens per jaar wordt er een gemeenteavond door de kerkenraad belegd – uiterlijk in de maand mei – waarbij het college verantwoording aflegt van het gevoerde beleid. Tevens zal dan een verkorte versie van de begroting en de jaarrekening (overzicht van inkomsten en uitgaven alsmede de balans) aan de gemeenteleden worden gepresenteerd. Deze is vooraf aan de gemeente verstrekt.

BELEIDSPLAN COLLEGE VAN KERKRENTMEESTERS

Inleiding

De taak van het College van Kerkrentmeesters (CvK) is om – in materieel opzicht – voorwaarden te scheppen en te borgen, welke noodzakelijk zijn voor de uitoefening van een gezond kerkelijk leven van de Hervormde Gemeente te Montfoort. Zij is als zodanig verantwoordelijk voor het financiële beleid wat noodzakelijk is voor de instandhouding van de erediensten, het pastoraat, de catechisaties, het jeugdwerk, de kerkelijke verenigingen etc. alsmede van de kerkelijke goederen en het beheer daarvan.

Ook draagt zij zorg voor een degelijke financiële- en ledenadministratie en onderhoudt zij de contacten met de kosters, de organisten en de archiefbeheerder.

In de maandelijkse kerkenraadsvergadering wordt door de voorzitter verslag gedaan van relevante besluiten en handelingen die gedaan zijn.

1. KERKGEBOUW

1.1. BELEIDSUITGANGSPUNT

De kerk wordt gezien als een Godshuis. Reeds eeuwen lang heeft het God behaagd in deze kerk Zijn woord te laten verkondigen en Zijn genadewerk in veler harten te verheerlijken. Het CvK hecht er grote waarde aan dat dit in de toekomst voortgezet kan worden. Wel zal dit de nodige offers van de gemeente vragen. De basis voor een gezond financieel beleid berust op giften van de gemeente en de gelden uit opbrengsten van verhuur van panden en terreinen en het verlenen van diensten.

Het beleid van het CvK is gericht op het in goede staat brengen en houden van de gebouwen op korte en lange termijn. Om dit te bereiken wordt jaarlijks een meerjarenbegroting opgesteld die al dan niet met subsidies van overheden wordt uitgevoerd. Subsidieaanvragen en het beheer van de kosten worden door het CvK uitgevoerd. Werkzaamheden aan gebouw, de inrichting en de installaties worden uitgevoerd onder toezicht en beheer van het CvK. Aan het CvK kan een Commissie van Bijstand worden toegevoegd van één of meer leden, die door de kerkenraad worden benoemd.

Het onderhoudsplan waarin de benodigde werkzaamheden met de daaraan verbonden kosten zijn begroot, wordt bijgehouden en, zo nodig, per jaar geactualiseerd.

1.2. BELEIDSUITGANGSPUNT ONDERHOUD KERKGEBOUW

Concreet plan binnen onderhoud (zie onderhoudsplan). Klein onderhoud, zoals het ophalen van bestrating rondom het gebouw, het verwisselen van lampen, schoonmaken e.d. wordt in eigen beheer door vrijwilligers uitgevoerd.

1.3. ORGEL

In het kerkgebouw is een monumentaal orgel en een historisch koororgel aanwezig. Het orgel wordt bespeeld door organisten die door de kerkenraad zijn benoemd en door het CvK zijn aangesteld, te weten één hoofdorganist (deze neemt klein periodiek onderhoud voor zijn rekening) en één of meer andere organisten. Tevens kan na overleg met de kerkenraad het CvK ruimte bieden aan gastorganisten.

Het CvK geeft na overleg met de kerkenraad inhoud aan het reglement voor de organisten en twee leden van CvK (vaste contactpersonen) hebben minimaal één keer per jaar een gesprek waar alle aspecten m.b.t. het werk van de organisten aan de orde komen. Het CvK overlegt vooraf met de kerkenraad zodat eventuele punten meegegeven kunnen worden. De organisten leggen verantwoording af aan het CvK.

Aan speciaal daarvoor toegelaten personen kan gelegenheid worden gegeven om het orgelspel te (be-) oefenen dan wel om les te geven. Het CvK is in deze gevallen bevoegd hiervoor een vergoeding te vragen.

1.4. VERZEKERINGEN KERKGEBOUW

Voor het kerkgebouw is een brand- en stormschadeverzekering afgesloten.

De verzekerde waarde is vastgesteld in overleg met de verzekeraar en betreft de herbouwwaarde van het pand. Ieder jaar wordt de verzekerde waarde door de verzekeraar geïndexeerd.

1.5. KERKGEBRUIK VOOR ANDERE DOELEINDEN

Het CvK is van mening dat het kerkgebouw in de eerste plaats bestemd is voor de erediensten. Dit zowel op zondag alsook doordeweeks. Het CvK kan het kerkgebouw, met goedvinden van de kerkenraad (onder voorwaarden) beschikbaar stellen voor begrafenissen, huwelijksdiensten, herdenkingsdiensten, jeugdappeldagen/-avonden, kerstfeestvieringen van de jeugdverenigingen, de school e.d. Ook kunnen er, onder genoemde voorwaarde, orgelconcerten en zanguitvoeringen worden gegeven. Voor alle bijeenkomsten geldt dat de entree vrij is. Ten behoeve van eventueel noodzakelijk geachte bestrijding van onkosten wordt een collecte gehouden. Verdere aanvragen voor het gebruik van het kerkgebouw buiten de hiervoor genoemde doelstellingen zullen per geval door de kerkenraad worden behandeld. Hiervoor zijn richtlijnen opgesteld.

Kerkgebruik (bezoeken) voor cultuurhistorische doeleinden, zal worden gecoördineerd door een door het college aangewezen persoon. Deze vorm van openstelling van de kerk dient tevens een missionair doel. Daartoe wordt door CvK in overleg met de evangelisatiecommissie een werkwijze opgesteld. Ook toerusting en hoe die vorm gegeven wordt is hier een onderdeel van.

Het kerkelijk archief is ondergebracht in de ruimte boven de consistorie.

In geval van nood worden zowel de consistorie als de kerkvoogdijkkamer gebruikt voor het houden van vergaderingen, catechisaties, bijeenkomsten van kerkelijke verenigingen en andere kerkelijke activiteiten.

De koster is verantwoordelijk voor het schoonhouden van het gebouw en houdt toezicht op de luchtvochtigheid en temperatuur en staat van dienst van de apparatuur benodigd voor de erediensten en andere hierboven genoemde activiteiten.

1.6. GEBRUIK KERKPLEIN DOOR DERDEN

Het kerkplein wordt geheel of gedeeltelijk verhuurd ten behoeve van het faciliteren van parkeergelegenheid voor de huurder. Voorwaarde is dat het gebruik voor kerkelijke activiteiten in kerk en Rehoboth, zowel t.b.v. de HG als de HHG, prioriteit heeft.

1.7. GEZAMENLIJK GEBRUIK MET HERSTELD HERVORMDE GEMEENTE TE MONTFOORT

Er is een overeenkomst afgesloten met de Hersteld Hervormde Gemeente (HHG) te Montfoort. Hierin is vastgelegd dat de HHG het kerkgebouw huurt voor een periode van vijf jaar met een opzegtermijn van twee jaar. Zonder tegenbericht wordt deze overeenkomst telkens met perioden van vijf jaar verlengd.

De huur bedraagt 50% van de totale kosten van het kerkgebouw. Iedere maand wordt er een voorschot betaald door de HHG aan de HG. Vóór 1 maart van het volgend jaar worden de werkelijk gemaakte kosten van het voorafgaande jaar door partijen vastgesteld en wordt het verschil tussen de werkelijk gemaakte kosten en de voorschotbetalingen verrekend. Het meerjarenonderhoudsplan met de daarbij behorende kosten wordt vooraf met de HHG gedeeld.

2. REHOBOTH

2.1. BELEIDSUITGANGSPUNT GEBRUIK REHOBOTH

Het verenigingsgebouw Rehoboth is er primair voor het houden van activiteiten die direct te maken hebben met onze gemeente, zoals vergaderingen van kerkenraad, Diaconie, College van Kerkrentmeesters (CvK), catechisaties, jeugdverenigingen, vrouwen-/mannenvereniging, Bijbelkring, gemeenteavonden, kinderoppas etc. Ook is de bibliotheek erin gehuisvest.

2.2. BELEIDSUITGANGSPUNT ONDERHOUD REHOBOTH

Omdat Rehoboth een rijksmonument is, zal hier een meerjarenonderhoudsplan voor worden bijgehouden. Dit zal, indien nodig, tussentijds worden aangepast. Werkzaamheden aan gebouw, inrichting en installaties worden uitgevoerd onder toezicht en beheer van het CvK. Onderhoud van Rehoboth wordt in het meerjarenonderhoudsplan opgenomen en begroot.

2.3. VERZEKERING REHOBOTH

Het gebouw is verzekerd tegen brand- en stormschade. De verzekerde waarde is vastgesteld in overleg met de verzekeraar en betreft de herbouwwaarde van het pand. Ieder jaar wordt de verzekerde waarde door de verzekeraar geïndexeerd.

2.4. GEBRUIK REHOBOTH VOOR ANDERE DOELEINDEN

Het gebouw wordt in voorkomende gevallen, geheel of gedeeltelijk, verhuurd als rouwkamer, voor begrafenissen, eventueel voor het houden van verjaardagen of jubilea van gemeenteleden, verkopen van kleding en voor vergaderingen door derden etc. Voorwaarde is dat het gebruik niet conflicteert met de identiteit en de doelstellingen van de gemeente.

Het CvK heeft een tarievenlijst samengesteld. Het CvK is te allen tijde bevoegd een aanvraag te weigeren die niet in overeenstemming is met de eerder genoemde activiteiten.

3. PASTORIE

3.1. BELEIDSUITGANGSPUNT GEBRUIK PASTORIE

De pastorie aan de Hofstraat dient als dienstwoning voor de predikant en zijn gezin.

3.2. BELEIDSUITGANGSPUNT ONDERHOUD PASTORIE

Voor de pastorie (een gemeentelijk monument) zal een meerjarenonderhoudsplan worden bijgehouden. Dit zal, indien nodig, tussentijds worden aangepast. De pastorie zal op een verantwoorde wijze worden onderhouden. Onderhoud van de pastorie wordt in het meerjarenonderhoudsplan opgenomen en begroot.

3.3. VERZEKERING PASTORIE

De pastorie is verzekerd tegen brand- en stormschade.

De verzekerde waarde is vastgesteld in overleg met de verzekeraar en betreft de herbouwwaarde van het pand. Ieder jaar wordt de verzekerde waarde door de verzekeraar geïndexeerd.

4. KOSTERSWONING

4.1. BELEIDSUITGANGSPUNT GEBRUIK KOSTERSWONING

De kosterwoning dient als dienstwoning ten behoeve van kosterwerkzaamheden.

4.2. Beleidsuitgangspunt onderhoud kosterwoning

Het onderhoud gebeurt op basis van hetgeen noodzakelijk is om het pand in goede staat te houden. De koster zal als goed gebruiker van het pand gebreken tijdig aangeven waardoor verdere schade wordt vermeden. Verbeteringen aan de woning mogen worden aangebracht door de koster in overleg met het College van Kerkrentmeesters. De kosten voor het verbeteren van woongenot zijn voor rekening van de koster.

4.3. Verzekering kosterswoning

Het gebouw is verzekerd tegen brand- en stormschade. De verzekerde waarde is vastgesteld in overleg met de verzekeraar en betreft de herbouwwaarde van het pand. Ieder jaar wordt de verzekerde waarde door de verzekeraar geïndexeerd.

4.4. Vergoeding gebruik kosterswoning

De koster -die gehuisvest is in de daarvoor bestemde kosterswoning- betaalt voor het gebruik van deze dienstwoning maandelijks een marktconforme gebruiksvergoeding. De indexatie wordt ook geadmistreerd voor eventuele verantwoording aan de belastingdienst.

5. PERSONEELSBELEID

5.1. BELEIDSUITGANGSPUNT PERSONEEL CVK

Een collectieve ongevallenverzekering is afgesloten voor dienstdoende vrijwilligers.

Het *personeels*bestand van de Hervormde Gemeente bestaat uit de volgende personen/functies:

5.2. PREDIKANT

De predikant is in het bijzonder geroepen tot de bediening van het Woord en de sacramenten, het verrichten van pastorale werkzaamheden, het geven van catechese en het verzorgen van toerusting aan gemeenteleden. De predikant gaat ook voor in rouw- en trouwdiensten en werkt aan gemeente-opbouw.

Indien de gemeente vacant mocht zijn, is het streven om z.s.m. wegen en middelen te vinden om te komen tot het beroepen van een predikant. De beroepingsprocedure vindt plaats op de wijze zoals de kerkorde van de 'Protestantse Kerk in Nederland' voor onze gemeente voorschrijft.

De vergoeding is gebaseerd op en in overeenstemming met de actuele arbeidsvoorwaardenregeling van de 'Protestantse Kerk in Nederland'.

5.3. PASTORAAL MEDEWERKER/CATECHEET

Indien een pastoraal medewerker/catecheet is aangesteld, is hij verantwoordelijk voor de uitvoering van de werkzaamheden welke vooraf met hem worden afgesproken en vastgelegd door de kerkenraad. Hij maakt gebruik van materiaal wat vooraf is goedgekeurd door de kerkenraad en voert zijn werkzaamheden uit binnen de uren en/of tijden die daarvoor zijn overeengekomen. De kerkenraad stelt in overleg met hem de prioriteiten van de werkzaamheden vast.

De pastoraal medewerker dient per maand een gespecificeerde declaratie in welke, na goedkeuring van het CvK, per omgaande wordt voldaan.

De vergoeding is gebaseerd op en in overeenstemming met de actuele arbeidsvoorwaardenregeling van de 'Protestantse Kerk in Nederland'.

5.4. KOSTERS

De koster is verantwoordelijk voor het huishoudelijk beheer van de kerk en van Rehoboth. Hieronder is begrepen het schoonmaken van de kerk en Rehoboth en/of het toezicht houden hierop. De koster draagt zorg voor dat de gebouwen beschikbaar zijn voor het doel waarvoor zij zijn bestemd: kerkdiensten, bijzondere diensten, activiteiten zoals catechisaties, jeugdverenigingen, Bijbelkring, vrouwenvereniging etc. die onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad/c.q. met goedvinden van en/of in overleg met de kerkenraad/het CvK worden gehouden. Tevens verzorgen de koster de catering. Dit alles ten behoeve van de Hervormde Gemeente of leden daarvan.

Bij begrafenissen draagt de koster zorg voor een gepaste ontvangst van familie en belangstellenden

voor zover dat niet de verantwoordelijkheid is van de begrafenisondernemer.

Klokluiden

Alleen voor iedere ochtenddienst en voor iedere bijzondere dienst luidt de dienstdoende koster de kerkklok alsmede – tegen betaling – na het overlijden op verzoek van de familie of wanneer het CvK dit nuttig acht.

Activiteitenagenda

Eén of meerdere kosters houden een activiteitenagenda bij m.b.t. het gebruik van het kerkgebouw, Rehoboth en het parkeerterrein rondom de kerk, en coördineert het gebruik hiervan. De kosters zorgen dat het parkeerterrein goed bereikbaar is voor de door het CvK aangewezen gebruikers. Prioriteit heeft het gebruik voor kerkelijke activiteiten in kerk en Rehoboth, zowel t.b.v. de HG als de HHG.

Het primair beheer is een taak van de kosters. Ingeval van onduidelijkheid of verschil van inzicht m.b.t. het gebruik beslist het CvK. Bij (neven)activiteiten die niet direct onder verantwoordelijkheid van de kosters vallen wordt er door de koster(s) vooraf overleg gepleegd met het CvK. Die bepaalt, met inachtneming van de in artikel 1.5 genoemde voorwaarde, of iets al dan niet wordt uitgevoerd.

De kosters ontvangen een vrijwilligersvergoeding. Zij zijn verantwoording schuldig aan het CvK. Het CvK houdt minstens één keer per jaar een functioneringsgesprek met de kosters. De vrijwilligersovereenkomst en aanvullende afspraken– die schriftelijk worden vastgelegd – zijn hierbij leidend.

5.5. ORGANISTEN

Het CvK geeft na overleg met de kerkenraad inhoud aan het reglement voor de organisten. Dit reglement bevat alle aspecten, afspraken en verantwoordelijkheden met de organisten. Twee leden van het CvK (vaste contactpersonen) hebben minimaal één keer per jaar een gesprek waar alle aspecten m.b.t. het werk van de organisten aan de orde komen. De organisten leggen verantwoording af aan het CvK en ontvangen voor hun werkzaamheden geen financiële vergoeding.

5.6. Archiefbeheerder

De archiefbeheerder is verantwoordelijk voor het bijhouden van het archief en de conditionering van de ruimte waarin het archief is opgeslagen. Dat betekent dat e.e.a. in ordelijke, overzichtelijke staat wordt gehouden en dat met name de luchtvochtigheid op het gewenste peil wordt gehouden. Hij registreert zaken als het uitlenen van archiefstukken aan personen of organen die direct met onze gemeente te maken hebben waarbij nauwkeurig door hem wordt bijgehouden wie wat, wanneer geleend heeft en weer ingeleverd heeft. Bij aanvragen door anderen dan genoemde personen of organen pleegt hij overleg met het CvK. Zij beslissen of al dan niet gehoor gegeven wordt aan zo'n verzoek.

De archiefbeheerder ontvangt voor zijn werkzaamheden geen financiële vergoeding. Hij wordt aangesteld door CvK en legt verantwoording af aan het CvK. Minstens één keer per jaar vindt een evaluatiegesprek plaats tussen een afvaardiging (van twee personen) van het CvK en de archiefbeheerder. Om het vastleggen en toegankelijk maken van informatie goed te regelen is besloten dat er een archiefbeleid zal worden opgesteld voor beheer van de kerkelijke archieven.

6. BIBLIOTHEEK

De Bibliotheek is gehuisvest in Rehoboth, is eigendom van de Hervormde Gemeente en wordt beheerd door de diaconie (zie art. 4 van 'Beleidsplan Diaconie')

7. FINANCIËN LANGE TERMIJN

7.1. BELEIDSUITGANGSPUNT FINANCIËN LANGE TERMIJN

Het financiële beleid is gericht op het scheppen en in standhouden van de voorwaarden die noodzakelijk zijn voor een gezond kerkelijk leven.

7.2. GELDWERVING

- Door middel van het houden van inzamelingen (collecten) tijdens de kerkdiensten: "bestemd voor de instandhouding van de eredienst" - en "bestemd voor het gebouwenfonds". Deze collecten worden verzorgd door de (ouderling-)kerkrentmeesters. De gemeenteleden kunnen collectemunten te kopen bij het CvK. Zij zal hier een degelijke administratie van bijhouden.
- Vrijwillige bijdrage actie: de vrijwillige bijdrage actie wordt één keer per jaar gehouden. De gemeenteleden, doopleden van 18 jaar en ouder, belijdende leden en met ons meelevende leden uit andere gemeenten worden hiertoe aangeschreven. Zij worden hierin opgeroepen hun bijdrage te leveren en tevens op de hoogte gesteld van de financiële gang van zaken middels een kort overzicht van de jaarrekening van het voorafgaande jaar en de begroting voor het lopende jaar.
- Bijzondere collecten zijn de Biddag- en Dankdagcollecten.
- Voorts wordt de eerste zondag van elke maand na beide diensten aan de uitgang een extra collecte gehouden voor de predikantsplaats.

7.3. BEHEER EN ADMINISTRATIE

Het CvK draagt zorg voor het beheer van de kerkelijke goederen van de gemeente. Tevens zorgt zij voor de betaling aan allen die in opdracht van de kerkenraad of van het CvK werkzaamheden verrichten ten behoeve van de Hervormde Gemeente. Het college voert hiervoor een degelijke administratie.

7.4. BEGROTING, JAARREKENING EN VERANTWOORDING

Ieder jaar wordt er in november een meerjarenbegroting opgesteld. De jaarrekening wordt uiterlijk maart van het volgende jaar gepresenteerd aan de kerkenraad. Controle van de begroting en de jaarrekening wordt uitgevoerd door een onafhankelijke commissie bestaande uit twee externe deskundigen die worden gevraagd door de kerkenraad.

Elk jaar krijgen de gemeenteleden gelegenheid om, gedurende een week, de jaarrekening en de begroting in te zien. Dit zal middels de kerkbode bekend gemaakt worden. Tevens zal een verkorte versie van de jaarrekening en de begroting (overzicht van inkomsten en uitgaven alsmede de balans) aan de gemeenteleden worden gepresenteerd. Deze is vooraf aan de gemeente verstrekt.

Om te voldoen aan de publicatieverplichting door algemeen nut beogende instellingen (ANBI) worden de verkorte versies van de jaarrekening en de begroting jaarlijks vóór 1 juli via internet ter beschikking gesteld.

7.5. VOORLICHTING AAN DE GEMEENTE OVER HET GEVOERDE BELEID DOOR CVK

Eens per jaar wordt er een gemeenteavond door de kerkenraad belegd – uiterlijk in de maand mei – waarbij het CvK verslag doet van het gevoerde beleid en daarover verantwoording aflegt.

BIJLAGEN

BIJLAGE I

Verklaring 'Verbonden met het Gereformeerd Belijden'

Verklaring Generale Synode

Als kerkenraad van de Hervormde Gemeente weten we ons door onze Nederlandse Hervormde Kerk gebracht op een weg die wij niet hebben begeerd en waarover wij in het geweten bezwaard zijn. Wij erkennen dat wij delen in de schuld van onze kerk. Gedachtig aan het woord van de apostel: 'indien wij ontrouw zijn, Hij blijft getrouw' (2 Tim. 2:13) weten wij ons echter, zelf levend van Gods trouw, verschuldigd binnen de kerk trouw te zijn aan de roeping waarmee de Koning der Kerk, Jezus Christus ons geroepen heeft.

Met de kerk belijden wij dat 'Christus een eeuwig Koning is, die zonder onderdanen niet zijn kan' (art. 27 Ned. Geloofsbelijdenis) en dat Hij Zijn kerk bewaart. Daarom beloven wij dat wij ons in gehoorzaamheid zullen onderwerpen aan het juk van Christus. Wij begeren ons te houden aan de verkondiging van Zijn Evangelie, de sacramenten te bedienen naar Zijn inzetting en de kerkelijke tucht te oefenen om elkaar te bewaren bij Zijn ontferming. Wij beloven ons te houden aan het betrouwbaar Woord van God en alle dingen te verwerpen die daar tegen zijn, houdende Jezus Christus voor het enige Hoofd.

Als wij zo als gemeente – met vreze en beven – onze plaats innemen binnen het geheel van de verenigde kerk, verklaren wij ons gebonden te weten aan de gereformeerde belijdenis. Met Gods hulp zullen wij weerspreken en weren al wat met dit belijden in strijd is. Bij de inrichting van het leven der gemeente zullen wij ons houden aan de instellingen die met deze belijdenis overeenstemmen. In de gemeente zal de nodiging tot het Heilig Avondmaal en de roeping tot het ambt uitgaan naar hen die tot de openbare belijdenis des geloofs zijn gekomen. In de gemeente zal geen andere levensverbintenis worden ingezegend dan een huwelijk van man en vrouw dat wettig voor de overheid is gesloten.

Omdat wij ons schuldig weten onze gaven 'ten nutte en ter zaligheid der andere lidmaten gewillig en met vreugde aan te wenden' (antw. 55 Heidelbergse Catechismus) zullen wij de kerk en elkaar blijven oproepen om – in overeenstemming met de gereformeerde belijdenisgeschriften van de kerk – de weg van gehoorzaamheid aan God en Zijn Woord te gaan.

BIJLAGE II

Preamble (= toelichting vooraf)

"Intussen geloven wij, hoewel het nuttig en goed is dat die regeerders der Kerk zijn, onder zich zekere ordinantie instellen en bevestigen tot onderhouding van het lichaam der Kerk, dat zij nochtans zich wel moeten wachten af te wijken van hetgeen ons Christus, onze enige Meester, geordineerd heeft. En daarom verwerpen wij alle menselijke vonden, en alle wetten, die men zou willen invoeren, om God te dienen, en door deze de consciëntiën te binden en te dwingen, in wat manier het zou mogen zijn.

Zo nemen wij dan alleen aan hetgeen dienstig is om eendrachtigheid en enigheid te voeden en te bewaren, en alles te onderhouden in de gehoorzaamheid Gods; waartoe geëist wordt de excommunicatie of de ban, die daar geschiedt naar den Woorde Gods, met hetgeen daaraan hangt". (De Nederlandse Geloofsbelijdenis, artikel 32)

De Heilige Schrift is de enige bron en norm voor het kerkelijk leven. De gemeente weet zich gebonden aan de drie oecumenische symbolen van de Kerk en de drie Formulieren van Enigheid. Zij zal in leer en leven alles weerstaan wat dit belijden weerspreekt.

Convenant van de Classis Alblasserdam

De classis is geroepen geestelijk leiding te geven aan de gemeenten binnen haar ressort. Bovengenoemde zorg noopt ons tot het coördineren van een convenant waarin gemeenten, die in de klassiek-gereformeerde zin hervormd zijn, zich kunnen verenigen. Aan het convenant ligt in iedere afzonderlijke gemeente een beleidsplan ten grondslag. In dit beleidsplan spreekt de kerkenraad namens de gemeente uit dat zij zich gebonden weet aan de Heilige Schrift als het geopenbaarde Woord van God, aan de oecumenische symbolen van de Kerk en aan de gereformeerde belijdenisgeschriften van de Kerk, conform artikel X van de hervormde kerkorde. Hiermee geven de gemeenten aan dat de binding aan de Heilige Schrift en de gereformeerde belijdenisgeschriften voor hen de enige deugdelijke basis is voor hun kerkzijn.

Met Gods hulp zullen zij weerspreken en weren alles wat in strijd is met dit belijden. Als gemeenten, ontstaan uit de gereformeerde reformatie aanvaardden zij niet zondermeer de Augsburgse Confessie en de Catechismus van Luther en aanvaardden zij niet de Konkordie van Leuenberg en de Barmer Thesen. De gesprekken die de afgelopen jaren binnen onze hervormd-gereformeerde beweging gevoerd zijn, hebben laten zien dat er ten opzichte van de SOW-kerk verschillende posities worden ingenomen. In 1992 werd in Putten uitgesproken: 'Wij kunnen niet weg en wij kunnen niet mee.' Hoewel er na 1992 in hervormd-gereformeerde kring breed verzet is gebleven tegen het SOW-proces in zijn huidige vorm, is er aan de ene kant een beweging die zich terugtrekt op het 'wij kunnen niet weg'. Anderzijds is er een beweging waarneembaar die zich beroept op het 'wij kunnen niet mee'. Zo dreigt het SOW-proces de eenheid onder de gereformeerde belijders in onze kerk te ondermijnen.

Het bewaren van de eenheid.

De gemeenten die het convenant aangaan, zoeken allereerst binnen de gemeente de eenheid te bewaren.

Nieuwe scheuring(en) binnen de gemeenten zijn immers voor het Aangezicht Gods niet te verantwoorden (Efeze 4:1-6). Wanneer zij zich als gemeenten zomaar laten meevoeren in de SOW-kerk, zal dit – onzes inziens – onvermijdelijk leiden tot breuken en scheuren in en tussen gemeenten. Daarom zoeken zij als gemeenten ook elkaar vast te houden op basis van Schrift en belijdenis. Het convenant is daarom een verband waardoor gemeenten elkaar in de kerkelijke verwarring vasthouden. Het convenant wil geen kerkpolitieke factor zijn, maar wil een bundeling van gemeenten zijn die door de synode in de onmogelijke positie van 'wij kunnen niet weg en wij kunnen niet mee' terecht zijn gekomen.

Wanneer de Kerk onverhoopt besluit tot kerkfusie, zullen gemeenten, die het convenant gesloten

hebben, zelf geen actie ondernemen om los te raken van het kerkverband. Deze keuze zou immers onherroepelijk leiden tot scheuringen binnen gemeenten. Aan de andere kant laten zij de synode weten dat de SOW-kerk niet kan rekenen op hun instemming met het geheel van de nieuwe kerkorde, zoals die op dit moment voorligt.

Onze Hervormde Gemeente staat op gereformeerde grondslag binnen de Nederlandse Hervormde Kerk. Dat houdt onder meer in dat binnen het gemeentelven een centrale plaats wordt toegekend aan een Schriftuurlijke en appellerende prediking in de beide zondagse erediensten en op de Christelijke gedenkdagen. Daarbij geldt de Bijbel als het onfeilbaar Woord van God, gezaghebbend voor leer en leven.

In de beide sacramenten, te weten de viering van het Heilig Avondmaal en de bediening van de Heilige Doop belijdt en ervaart de gemeente de gemeenschap met Christus en met elkaar en de verbondstrouw van God.

De gemeente belijdt het algemeen ongetwijfeld christelijk geloof, zoals neergelegd in de drie algemene belijdenisgeschriften van de kerk, nl. de Apostolische Geloofsbelijdenis, de geloofsbelijdenis van Nicea en de geloofsbelijdenis van Athanasius.

De Gemeente wil staan in de traditie van de Reformatie en trouw zijn aan de belijdenis van het voorgelacht. Zij acht zich dan ook gebonden aan de drie bijzondere belijdenisgeschriften van de kerk, de drie Formulieren van Enigheid, nl. de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels. De grondslag van onze gemeente kan onder geen beding worden gewijzigd door besluiten van meerdere ambtelijke vergaderingen van de kerk of de overheid.

De kerkenraad en de gemeente hebben deze grondslag en enkele concretisering daarvan verwoord en geven daarmee aan waarop zij de synode aanspreken en waarop zij door haar aangesproken willen en mogen worden.

Als kerkenraad en gemeente belijden wij, met Gods hulp acht te geven op en vast te houden aan de zuivere prediking van het Evangelie, de zuivere bediening van de sacramenten, het bestraffen van de zonden, ons in alle dingen te richten naar het onfeilbaar Woord van God, waarbij wij alles wat hiermee in strijd is, verwerpen. Als kerk, geboren uit de gereformeerde tak van de Reformatie, aanvaarden wij daarom niet zonder meer de Augsburgse Confessie, noch de Catechismus van Luther.

Verder verwerpen wij de Konkordie van Leuvenberg en de Barmer Thesen.

Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat de Heilige Doop een instelling is van Jezus Christus om ons en onze kinderen Zijn verbond te verzegelen. Daarom behoren de kleine kinderen van de gemeente als erfgenamen van het Rijk Gods gedoopt te wezen. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat het Heilig Avondmaal een instelling is van Jezus Christus, die Hij alleen heeft ingesteld voor Zijn gelovigen die in het midden van de gemeente belijdenis des geloofs hebben afgelegd. Wij vermanen alle ongelovigen en hen die zich met ergerlijke zonden besmet weten, zich van de tafel des Heeren te onthouden, zolang zij zich niet bekeren. Met Gods hulp zullen wij tegenstaan en weren allen die de heilige sacramenten misbruiken of verachten.

De gemeenten die het covenant sluiten, spreken uit dat ze kerk blijven op de huidige basis van Schrift en belijdenis, waarbij het hun verlangen is dat heel de kerk waarachtig belijdende kerk zal zijn, levend overeenkomstig het Woord van God. Omdat wij met dit voorstel de kerkelijke weg, de weg van de ambtelijke vergaderingen bewandelen, ligt de coördinatie van het covenant o.i. op de weg van de classes.

De rol van de classis.

Vanuit haar verantwoordelijkheid leiding te geven aan de gemeenten binnen haar ressort ziet de classis het als haar taak dit convenant te coördineren.

Namens het breed moderamen van de classis Alblasserdam.

BIJLAGE III

Belijdenisvragen Hervormde Gemeente te Montfoort

1. Verklaart u, dat u de leer van onze kerk, zover u die geleerd, gehoord en beleden hebt, houdt voor de ware zaligmakende leer, overeenkomend met de Heilige Schrift?
2. Beloofd u, dat u door Gods genade in de belijdenis van die zaligmakende leer standvastig zult blijven, en daarin zult leven en sterven?
3. Beloofd u, dat u zich met Christus' hulp en genade altijd volgens deze heilige leer, Godzalig, eerbaar, en onberispelijk zult gedragen, uw belijdenis met goede werken zult versieren, en met de u geschonken gaven zult meewerken aan de opbouw van de Gemeente van Christus?
4. Beloofd u, dat u zich aan de vermaning, bestraffing en kerkelijke tucht wilt en zult onderwerpen, indien het zou gebeuren (wat God verhoede), dat u zich in leer of leven zou misgaan?